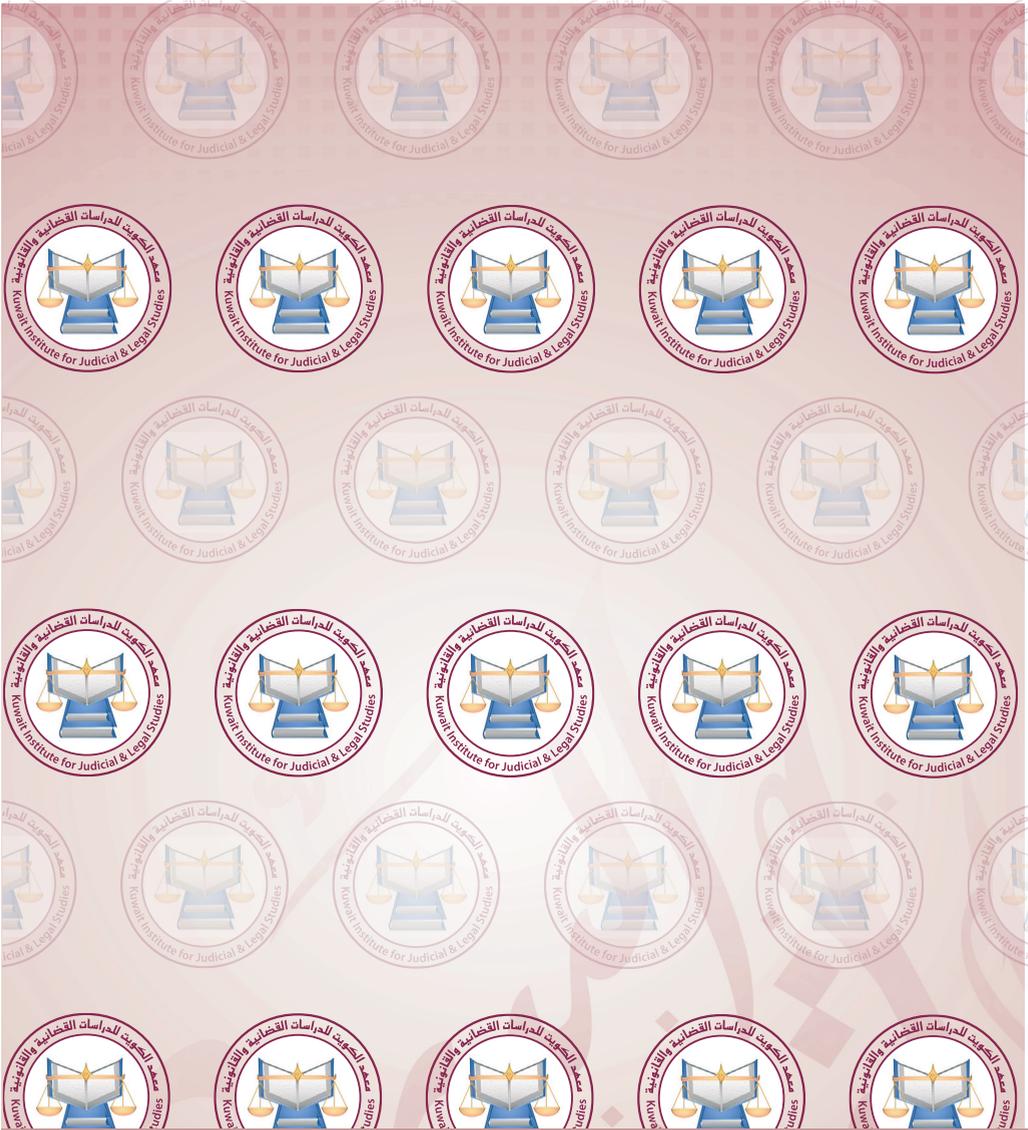




10

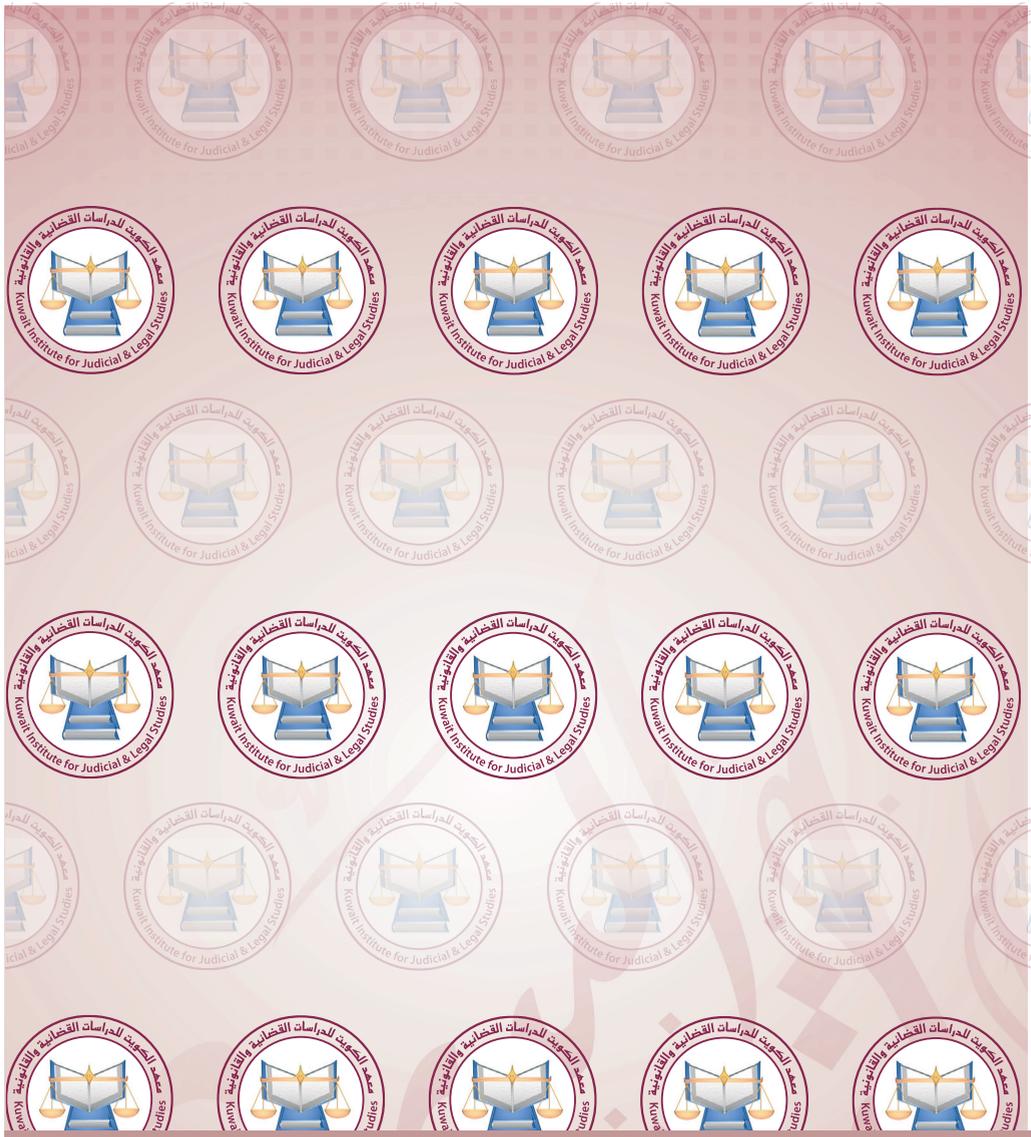
التقرير السنوي
ANNUAL REPORT

2011 - 2010



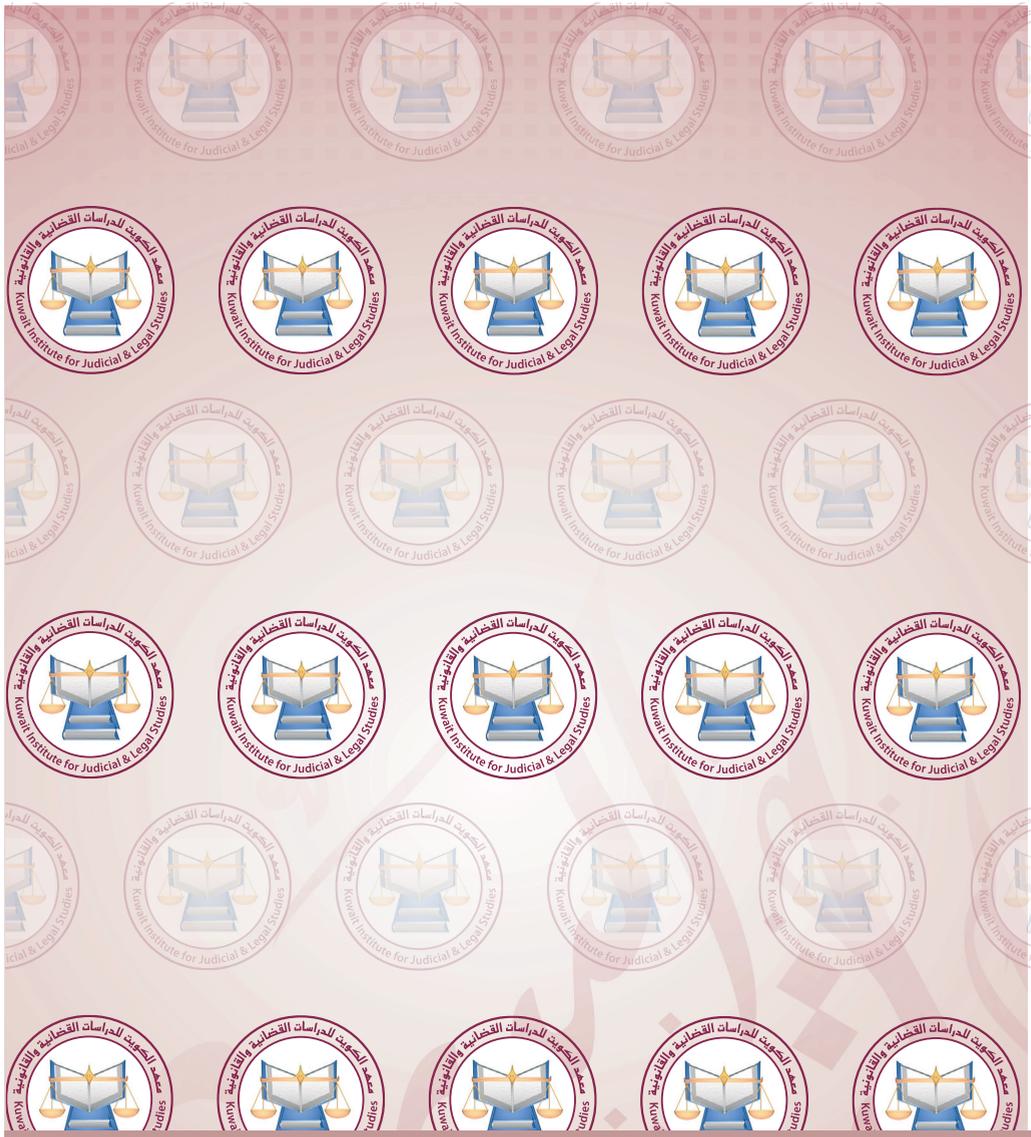


صاحب السمو أمير البلاد المفدى
الشيخ صباح الأحمد الجابر الصباح
حفظه الله



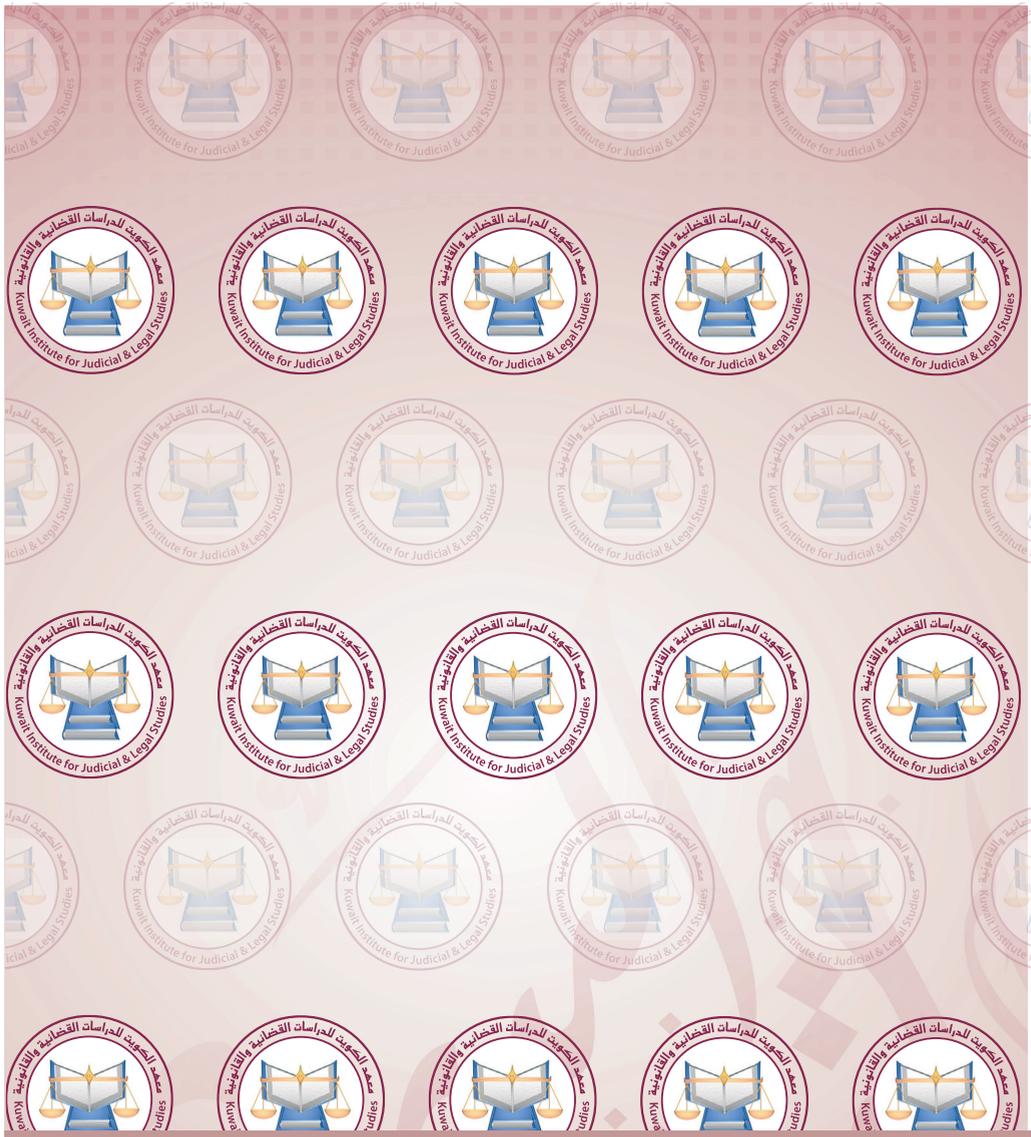


سمو ولي العهد
الشيخ نواف الأحمد الجابر الصباح
حفظه الله





رئيس مجلس الوزراء
سمو الشيخ جابر المبارك الحمد الصباح
حفظه الله

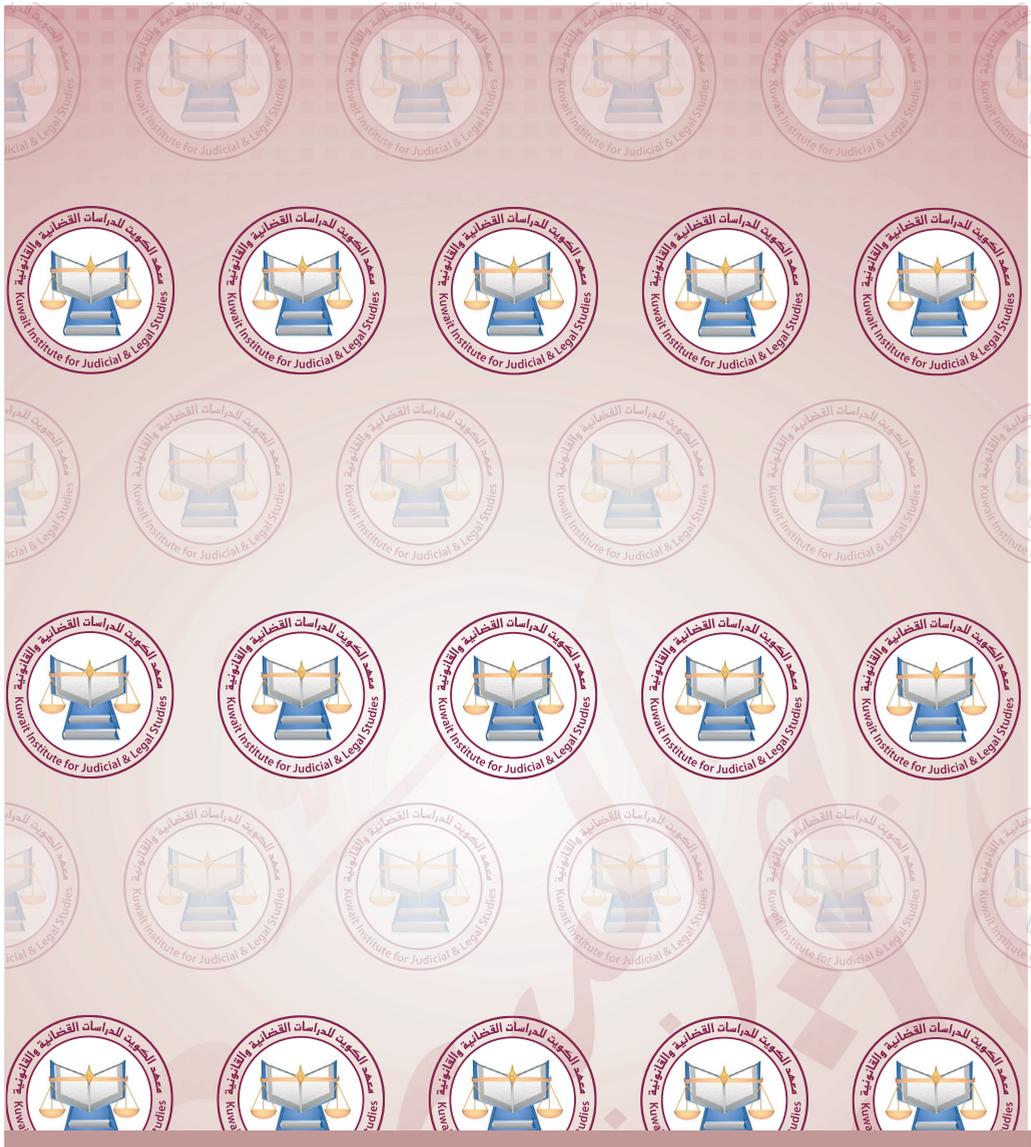


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

وَأَحَاطَ بِمَا لَدَيْهِمْ وَأَحْصَى كُلَّ شَيْءٍ عَدَدًا

سورة الجن (٢٨)

صَلَّى اللَّهُ عَلَى الْعِزَّةِ



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تقديم

لقد كان شاغل إدارة المعهد دوماً هو تكثيف الجهد نحو الاهتمام بالجانب التطبيقي في التدريب الذي يتم من خلاله نقل خبرات شيوخ القضاء إلى إخوانهم وأبنائهم من شبابهم فليس المهم إمداد المتدرب بالمعلومة بل الحرص على إكسابه مهارات البحث والتطبيق حتى يصل بنفسه إلى المعلومة فترسخ في فكره ويحيط بكافة أوجهها ثم يحسن إنزالها على ما يعرض له من وقائع قانونية وهذا هو معقل القوة في العملية التدريبية ولب رسالة المعهد في التنمية البشرية.

ويظهر ذلك جلياً فيما أنجزه قطاع التدريب المستمر بالمعهد من دورات تدريبية للقضاة ولأعضاء النيابة العامة وكذلك لأعوان القضاء فضلاً عن الكثيرين من العاملين بالجهات الحكومية، كما قام قطاع التدريب التأسيسي باستكمال البرنامج التدريبي لكل من الباحثين القانونيين وضباط الشرطة المرشحين للعمل كمحققين بالإدارة العامة للتحقيقات «الدفعة الرابعة» وكذلك برنامج الباحثين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام «الدفعة الحادية عشرة».

وعلى درب ذاته سار قطاع الاتصالات والعلاقات والبحوث بما نظمته من ندوات ومؤتمرات وما أخرجته من إصدارات متنوعة كانت منارة للمهتمين بشئون القضاء في مختلف المجالات وتأتي في مقدمتها مجلة معهد القضاء، ومن ناحية أخرى فقد قامت إدارة المعهد بتفعيل دور اللجنة العلمية التي رسمت خريطة التدريب ومواده ووضعت العديد من مناهجه، كذلك اللجنة الفنية لتقييم الدورات التدريبية والتي كانت خير حافظ وداعم نحو تحقيق غاياتها.

ولا ننسى جهود قطاع الشؤون المالية والإدارية التي ساعدت إدارة المعهد في النهوض برسائلته.

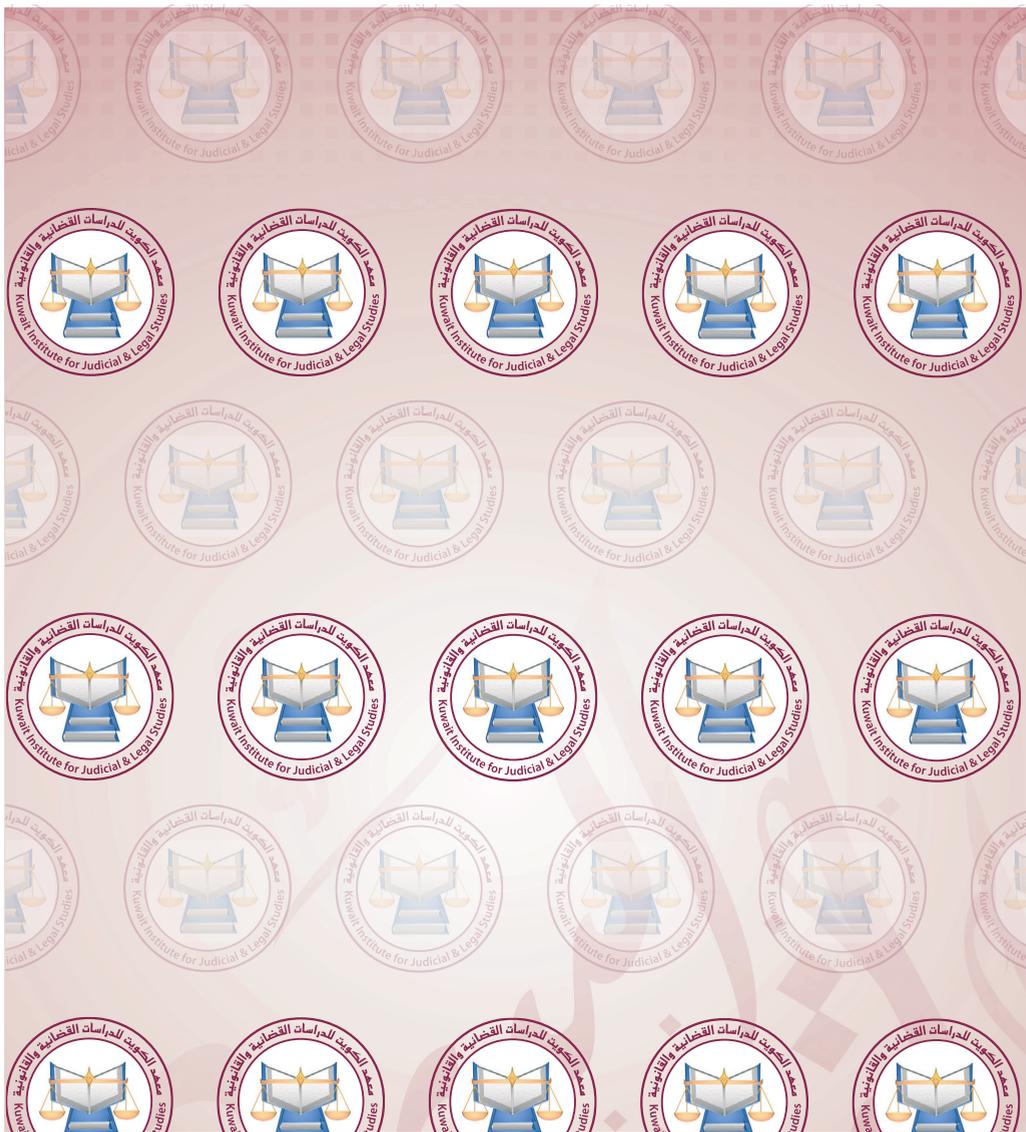
ولعل هذا التقرير السنوي يسلط الضوء على كافة تلك الأنشطة التي قام بها المعهد خلال العام الفائت 2010/2011م.

والله المستعان ،،،

مدير معهد الكويت

للدراستات القضائية والقانونية

المستشار / جمال حمد الشامري



مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

المحتويات:

17

مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

أولاً :

21

التدريب التأسيسي

ثانياً :

27

التدريب المستمر والتخصصي

ثالثاً :

39

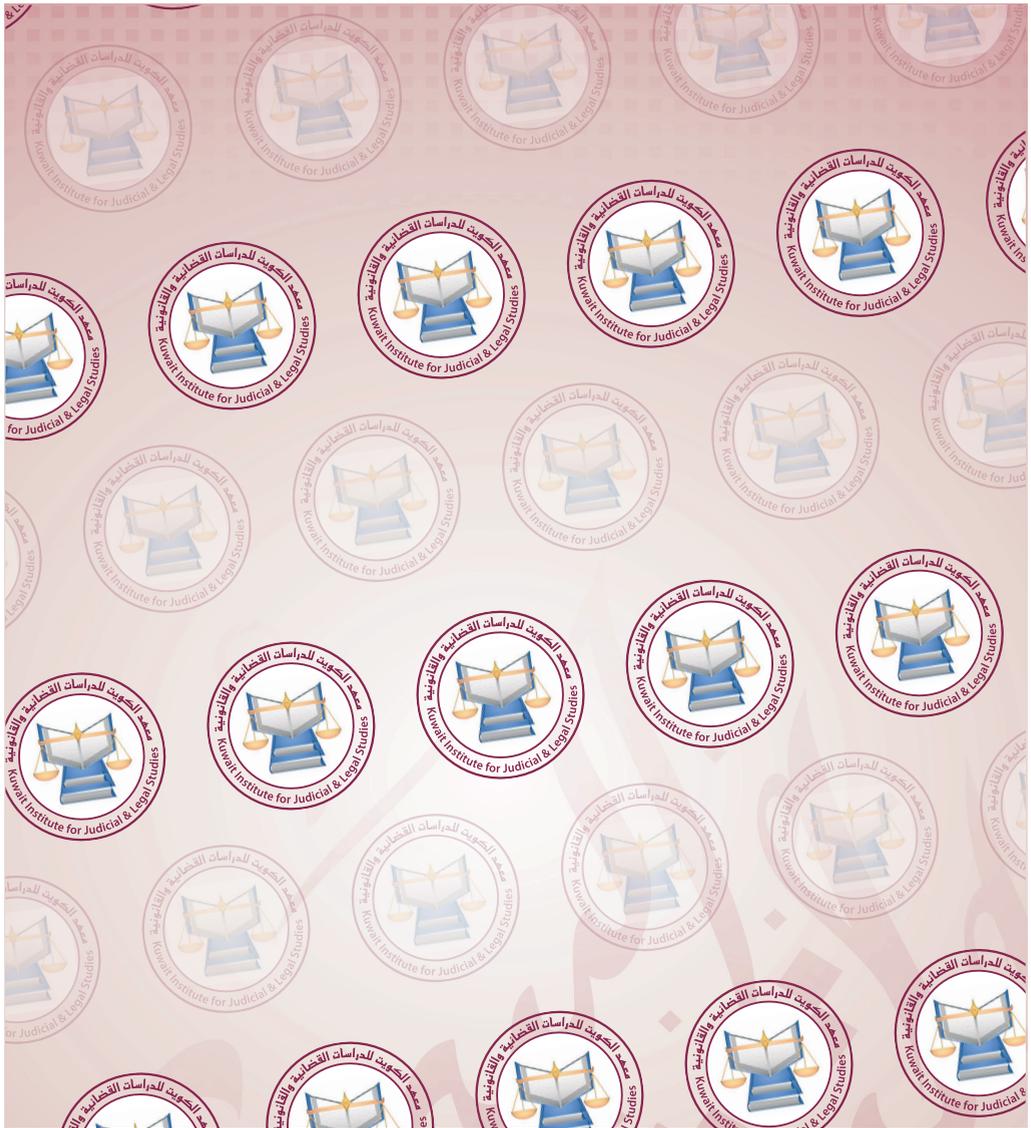
الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث

رابعاً :

69

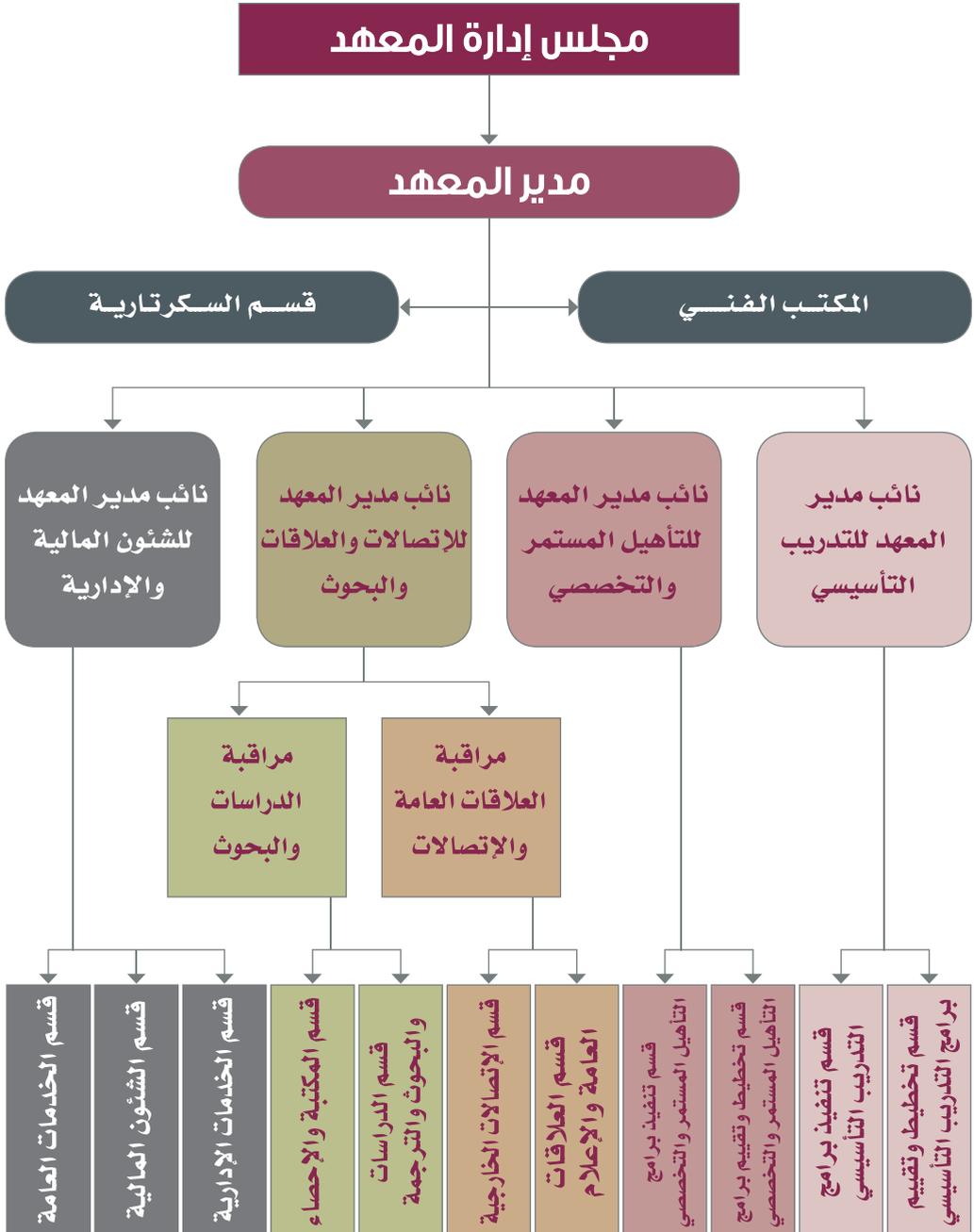
الشؤون المالية والإدارية

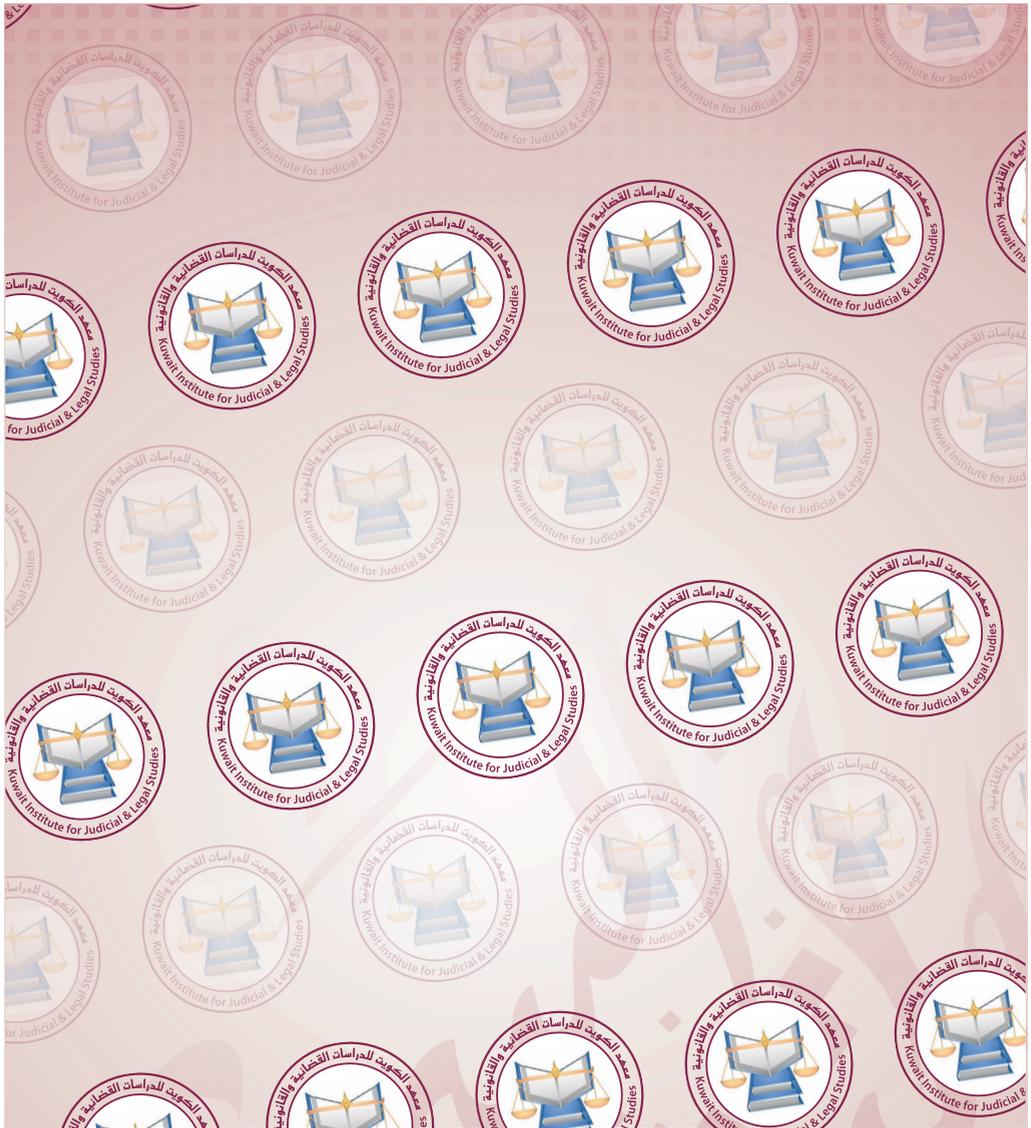
خامساً :



الهيكل التنظيمي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

بموجب القرار الوزاري رقم (1994/4)

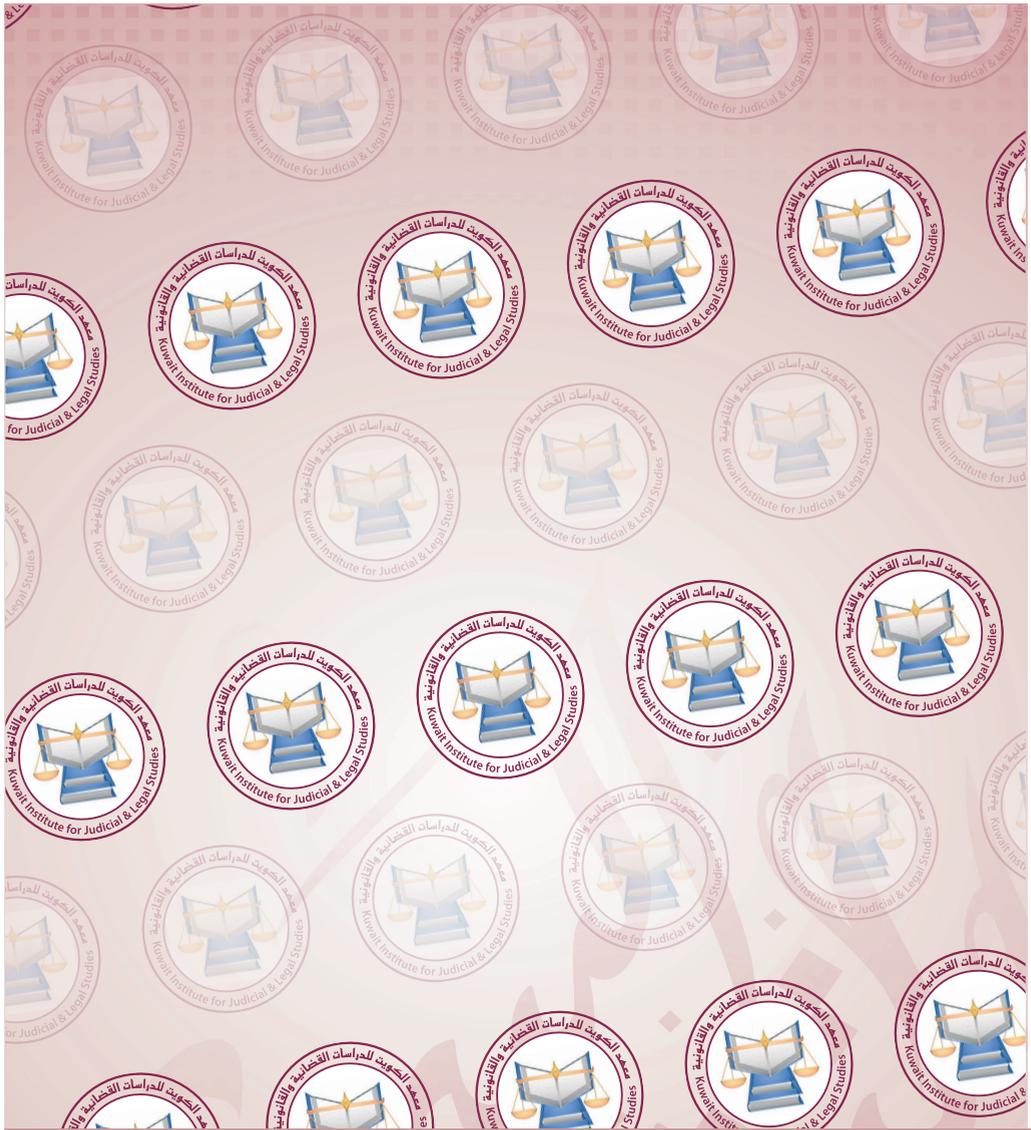




أولاً :

مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية





رئيس وأعضاء مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

1. السيد المستشار / راشد عبد المحسن الحماد

نائب رئيس مجلس الوزراء للشئون القانونية ووزير العدل ووزير الأوقاف والشئون الإسلامية ورئيس مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

2. السيد المستشار / خالد علي سالم

رئيس المحكمة الكلية

3. السيد وكيل محكمة التمييز المستشار / يوسف جاسم المطاوعة

رئيس التفيتش القضائي

4. السيد وكيل محكمة الاستئناف المستشار / جمال حمد الشامري

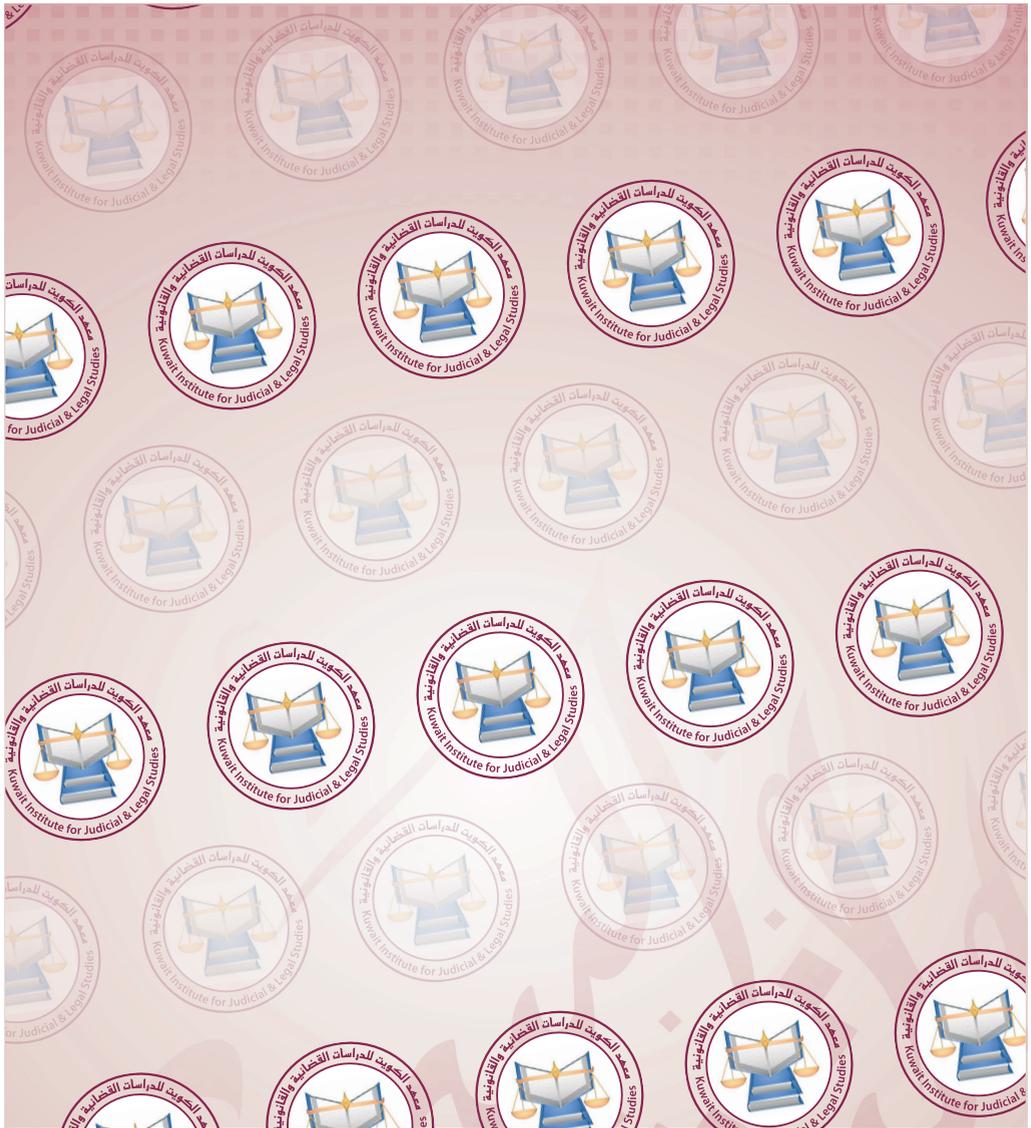
مدير معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

5. السيد الأستاذ الدكتور / بدر جاسم اليعقوب

عميد كلية الحقوق - جامعة الكويت

6. الأستاذ المستشار / سلطان نوح بورسلي

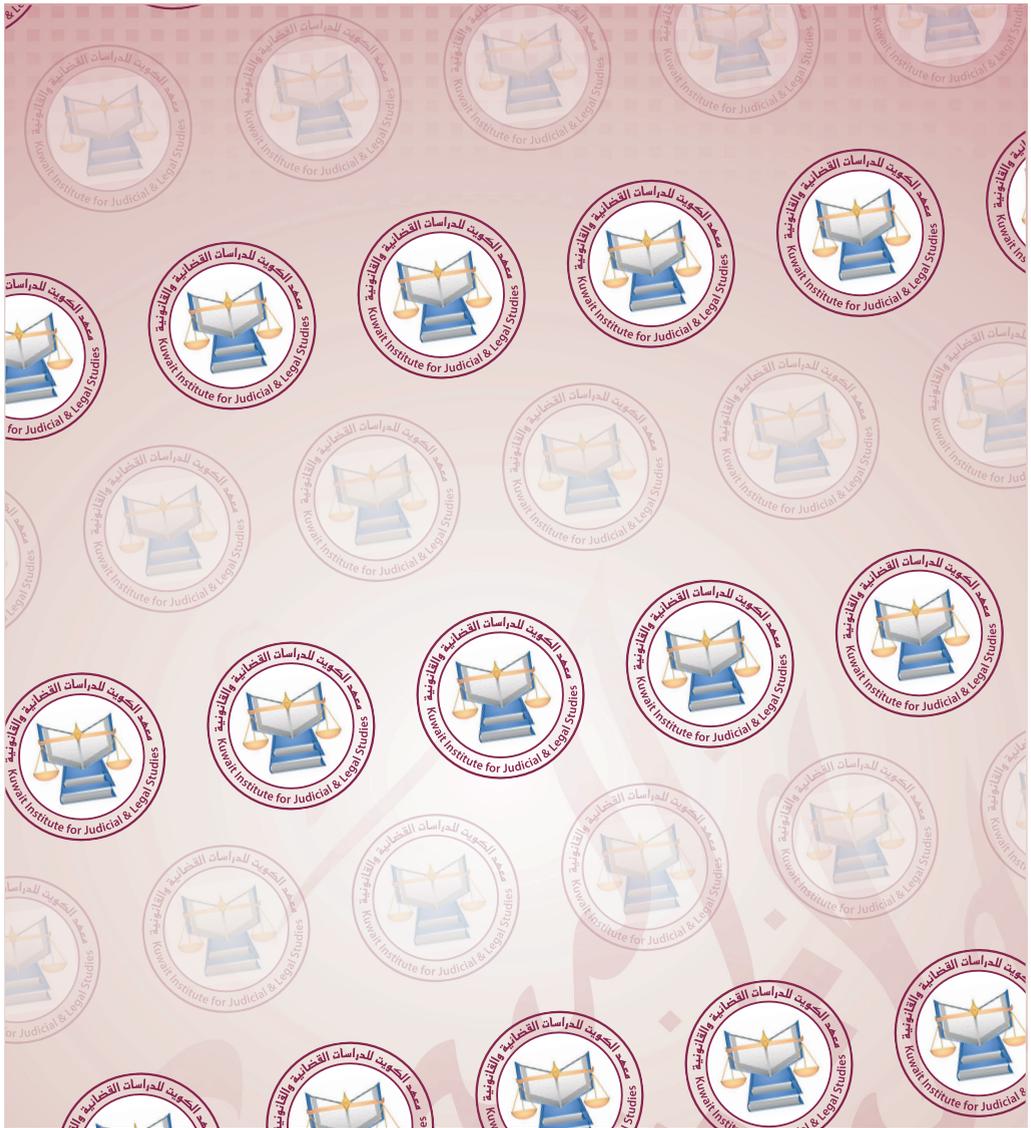
وكيل وزارة العدل



ثانياً:

التدريب التأسيسي





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

إن قطاع التدريب التأسيسي يقع على عاتقه مهمة تدريب وتأهيل الباحثين القانونيين عملياً ونظرياً لشغل وظائف قضائية وقانونية اسندت اليهم وذلك من خلال الدورات التي يعدها لتدريب وتأهيل الباحثين القانونيين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام أو كمحققين تابعين للإدارة العامة للتحقيقات أو محامين لبلدية الكويت وإدارة الفتوى والتشريع.

حيث أن هذا القطاع قد حقق خلال العام الماضي 2010 - 2011م الأهداف المرجوة من خطته التدريبية ومازال يواصل مسيرته نحو تحقيق الهدف السامي في صقل الشخصية القانونية السليمة المستوفية لجميع متطلبات العمل في الجهات القضائية والقانونية.

والله ولي التوفيق،،،

نائب مدير المعهد للتدريب التأسيسي

المستشار / عبد الله جاسم العبد الله

التدريب التأسيسي

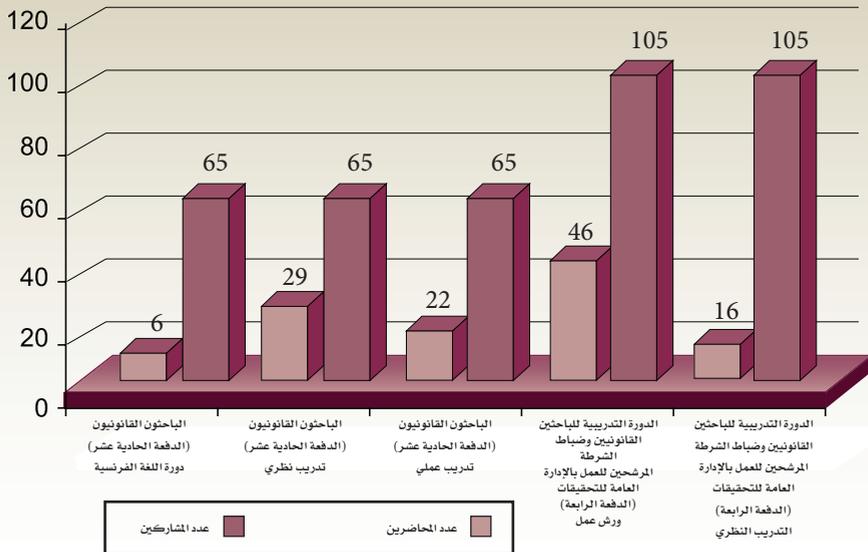
ومن ذلك نوجز لكم أهم انجازات قطاع التدريب التأسيسي خلال تلك الفترة:

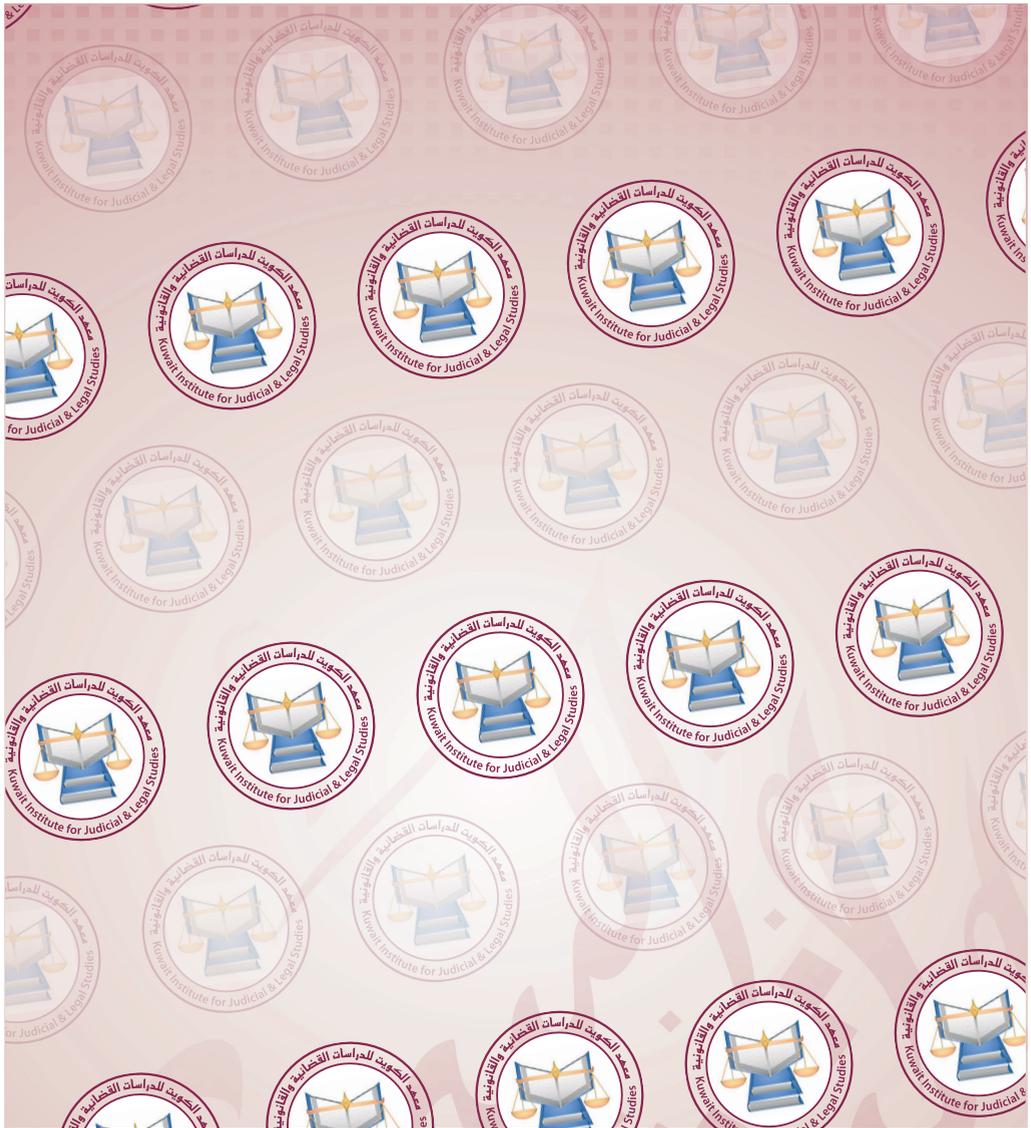
- 1) استكمال البرنامج التدريبي الخاص بالباحثين القانونيين وضباط الشرطة المرشحين للعمل كمحققين للإدارة العامة للتحقيقات (الدفعة الرابعة)، حيث يشمل برنامجهم التدريبي النظري والعملية في النيابة والمحافظات بالإضافة لبرنامج ورش العمل.
- 2) استكمال الباحثين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام (الدفعة الحادية عشر) للبرنامج التدريبي الخاص بهم والذي يشمل على التدريب النظري في المعهد والتدريب العملي في النيابة التخصصية والجزئية وإعداد بحوث قانونية بالإضافة إلى ورش العمل.
- 3) تشكيل لجان لتقييم أداء الباحثين المرشحين للعمل كمحققين للإدارة العامة للتحقيقات خلال فترة تدريبهم في المعهد مكونة من عدد من المستشارين والقضاة يعاونهم في أداء عملهم عدد من الإداريين العاملين في القطاع.
- 4) تشكيل لجنة لتقييم أداء الباحثين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام عن فترة التدريب النظري حيث يتضمن عمل هذه اللجان إعداد الإختبارات النظرية والإشراف عليها وتصحيحها، حيث يقوم بها عدد من المستشارين والقضاة ويعاونهم عدد من إدارى القطاع بذلك.
- 5) استكمال الباحثين القانونيين المرشحين كوكلاء للنائب العام لبرنامج قانوني متكامل في اللغة الفرنسية بالتعاون مع مؤسسة فوليتير (المؤسسة الفرنسية بالكويت).
- 6) تم العمل على تكثيف برنامج ورش العمل الخاص بالباحثين القانونيين المرشحين كوكلاء للنائب العام وذلك بزيادة عدد المحاضرات للمواضيع التي يحتويها هذا البرنامج.
- 7) بعد الانتهاء من إعداد وطباعة بعض الإصدارات الخاصة بالمحاضرات النظرية تم توزيعها على الباحثين القانونيين وتشمل إصدار بعنوان جرائم المخدرات والمسئولية الجزائية للحدث.
- 8) تم إعداد دليل لأسئلة التدريب التأسيسي يحمل عنوان المرشد القضائي ويحتوي على عدد من الأسئلة في قوانين الجزاء والإجراءات والمحاكمات الجزائية وفي قانون المرافعات المدنية والتجارية والقوانين المدنية.
- 9) تم اجتياز عدد (102) باحثا قانونيا من أصل (105) للدورة التدريبية للباحثين القانونيين وضباط الشرطة المرشحين للعمل كمحققين في الإدارة العامة للتحقيقات (الدفعة الرابعة) حيث أن باحثين لم يجتازا الدورة لعدم استيفائهما للمعدل المطلوب وأن باحثا تم انسحابه منها.

البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي خلال عام 2010 - 2011م

م	البرنامج	الجهة المستفيدة	عدد المشاركين	عدد المحاضرين	التاريخ
1	الدورة التدريبية للباحثين القانونيين وضباط الشرطة المرشحين للعمل بالإدارة العامة (الدفعة الرابعة) للتدريبات النظرية	الإدارة العامة للتحقيقات (وزارة الداخلية)	105	16	10/10/2010 9/12/2010
2	الدورة التدريبية للباحثين القانونيين وضباط الشرطة المرشحين للعمل بالإدارة العامة للتحقيقات (الدفعة الرابعة) وورش عمل	الإدارة العامة للتحقيقات (وزارة الداخلية)	105	46	26/12/2010 17/2/2011
3	الباحثون القانونيون (الدفعة الحادية عشر) تدريب عملي	النيابة العامة	65	22	22/8/2010 30/6/2011
4	الباحثون القانونيون (الدفعة الحادية عشر) تدريب نظري	النيابة العامة	65	29	3/10/2010 3/3/2011
5	الباحثون القانونيون (الدفعة الحادية عشر) دورة اللغة الفرنسية	النيابة العامة	65	6	2/11/2010 28/7/2011

البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي خلال عام 2010 / 2011 م





ثالثاً:

التدريب المستمر والتخصصي



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

نضع بين أيديكم تقريراً بأعمال قطاع التدريب المستمر والتخصصي للسنة القضائية 2010/2011م، شاملاً جميع الدورات التدريبية التي تم تنظيمها للجهات المستفيدة " أعضاء السلطة القضائية - معاو ني القضاء - الجهات الحكومية " .

والتي نسأل الله تعالى أن نكون قد وفقنا في الإعداد لها وتنفيذها، فهو سبحانه الميسر للأمور، والموفق إلى النجاح.

وبكثير من التقدير نستذكر المستشار - سليمان عبد المحسن الخميس - نائب مدير المعهد للقطاع سابقاً، الذي بذل جهده، وكان البرنامج التدريبي المفصل بهذا التقرير نتاج فكره وخبرته.

والشكر موصول للأخوات والأخوة العاملين بالقطاع ومن ساندتهم من باقي قطاعات المعهد في أعمال التحضير والإشراف، فلولا هذه الجهود، ما كان لهذه الأعمال أن تنجز.

والله نسأل أن نعم الفائدة للجميع .

نائب مدير المعهد

لقطاع التدريب المستمر والتخصصي

المستشار / عبد الصمد عيسى الكندري

التدريب المستمر والتخصصي

نظم قطاع التدريب المستمر والتخصصي خلال الفترة من سبتمبر 2010م إلى يونيو 2011م دورات صباحية ومساءية لكل من أعضاء السلطة القضائية، النيابة العامة، معاوني القضاء، والجهات الحكومية المختلفة، كما نظم الندوات والحلقات النقاشية والتعاون الدولي. وتوضح الجداول الإحصائية نشاط قطاع التدريب المستمر والتخصصي في المعهد خلال عام (2010م - 2011م) على النحو التالي:

أولاً	القضاة
ثانياً	النيابة العامة
ثالثاً	معاوني القضاء
رابعاً	جهات حكومية

إجمالي الدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من 2010/9/1 إلى 2011/6/30

أولاً: القضاة

م	مسمى الدورة التدريبية	التاريخ		توقيت الدورة م / ص	أسماء المحاضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد التدرسين	عدد من اجتاز الدورة
		من	إلى						
1	إدارة الدعوى المدنية والجزائية	2010/9/19	2010/9/30	ص	م / جمال مبارك العنبري م / محمد إبراهيم الخطف	10	12 6	18	18
2	مبادئ التفتيش على أعمال القضاة	2010/10/10	2010/10/12	م	م / خالد علي العثمان	3	6	14	13
3	تسبب الأحكام المدنية وأوجه الطعن فيها	2010/11/7	2010/11/9	م	د / خالد عبدا الحميد	3	6	15	14
4	تسبب الأحكام الجزائية وأوجه الطعن فيها	2010/12/12	2010/12/14	م	م / محمدي عبدا الحميد	3	6	19	18
5	الدورة الوطنية الرابعة للقانون الدولي الإنساني	2010/12/12	2010/12/14	م	م / شريف عتلم م / اسماعيل برهان د / محمد البراز	3	-	-	-
6	الاستحدثت في خصوص قانون العمل وأحكام تعديلاته	2011/1/9	2011/1/11	م	م / محمد إيهاب الحلواني	3	6	16	16
7	أحكام الحضانة والرؤية والولاية على النفس	2011/2/6	2011/2/8	م	م / عبید العجمي الأستاذ / بيتر شاتزر كبير موظفي المنظمة الدولية للهجرة / جنيف الأستاذة / كريستينا تونزينيس وحدة قوانين الهجرة الدولية برنامج التعاون الدولي/ جنيف المكتور / أنور الفزنج الأستاذ / توحيد باشا	3	6	26	24
8	مؤتمر حقوق المعاملة والوثيق الدولية ومنظمات الهجرة ومكافحة الاتجار بالبشر	2011/3/20	2011/3/23	ص	مستشار العمل الاقليمي للمنظمة الدولية للهجرة في القاهرة الأستاذة / شادن جبداعي أخصائية نفسية اجتماعية الأستاذة / إيمان مشهور مستشارة في برنامج الاتجار بالبشر مكتب اليمن الأستاذة / إيمان يونس عرقات رئيس مكتب الكويت المنظمة الدولية للهجرة	4	-	-	-

عدد من اجازات الدورة	عدد المتدربين	عدد الساعات	عدد الايام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م	
						إلى	من			
17	18	6	3	م / عبد القادر طاشم النشر	م	2011/3/30	2011/3/28	السلطة التقديرية لقرارات الإدارة ورقابة القضاء الإداري	9	
16	17	6	3	م / سعد أنور زكاول	م	2011/4/12	2011/4/10	حجبة الأوراق الرسمية والرقابية وأحكام الطعن فيها	10	
										م / عويد ساري الرشيد
										م / محمد أرشد القمسي
										م / سعد أنور زكاول إبراهيم
										م / حمود حمد الطوع
9	12	4	30	م / خالد علي العثمان	ص	2011/6/9	2011/5/1	إدارة الدعوى المدنية والجزائية	11	
										م / عبد الحكيم أحمد التزيح
										م / عبد الرحمن مشاري النامي
										م / عزت عبدالوهاب أبو الخير
										م / محمد طه عصير
20	20	6	3	م / محمد عبد المجيد عبد الله إبراهيم	م	2011/5/10	2011/5/8	ضمان الميوت الحفية في القانون وأحكام القضاء	12	
										م / مصطفى سفان السيد
										م / سعد أنور زكاول
24	24	6	3	م / سعد أنور زكاول	م	2011/6/7	2011/6/5	إلتازعات في عقود التأمين من حوادث السيارات	13	
189	199	179	74	المجموع						

إجمالي الدورات الصيادية والمستائية خلال الفترة من 2010/9/1 إلى 2011/6/30

ثانياً: الزبانية العامة

م	مسمى الدورة التدريبية	التاريخ		توقيت الدورة م / ص	أسماء المحاضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد التدريين	عدد من اجتاز الدورة
		الى	من						
1	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	2010/10/3	2010/10/10	م	رئيس نيابة / أحمد أحمد عبد الفتاح الشويخ	3	6	14	9
2	السمات العامة في جرائم الإحلال بالوظيفة العامة	2010/10/10	2010/10/17	م	رئيس نيابة / ناصر الدهمان	3	6	13	10
3	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	2010/10/17	2010/10/18	م	أ / وليد عيسى الشامي أ / قتيبة راشد الفرحان	2	2	7	7
4	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	2010/10/24	2010/10/26	م	رئيس نيابة / أحمد أحمد عبد الفتاح الشويخ	3	6	15	10
5	القبود التي ترد على سلطة النيابة العامة في تحريك الدعوى الجزائية	2010/10/31	2010/11/2	م	رئيس نيابة / محمد شاور	3	6	18	13
6	الاستحدث في علوم الأدلة الجنائية	2010/11/7	2010/11/9	م	عقيد / حماد العنزي	3	6	14	14
7	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	2010/11/28	2010/11/30	م	رئيس نيابة / أحمد أحمد عبد الفتاح الشويخ	3	6	13	7
8	الاستحدث في علوم الأدلة الجنائية	2010/12/5	2010/12/7	م	أ / قتيبة الفرحان	3	6	16	7
9	القبود التي ترد على سلطة النيابة العامة في تحريك الدعوى الجزائية	2010/12/12	2010/12/14	م	رئيس نيابة / محمد شاور	3	6	20	15
10	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	2010/12/19	2010/12/21	م	رئيس نيابة / محمود السيد عبد الله	3	6	11	8
11	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	2010/12/26	2010/12/28	م	أ / وليد عيسى الشامي أ / قتيبة راشد الفرحان أ / أحمد المطيري	3	2 2 2	16	9

عدد من اجازات الدورة	عدد المتدربين	عدد الساعات	عدد الايام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة الإلكترونية	م
						الى	من		
11	13	6	3	لواء د. فهد الدوسري أ / وليد الشمسي	م	2011/1/11	2011/1/9	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	12
10	14	2	3	أ / فتيمة الفرحان أ / أحمد الطبري	م	2011/1/18	2011/1/16	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	13
		2							
15	18	6	3	رئيس نيابة / هشام حلمي	م	2011/1/25	2011/1/23	الإرشادات القضائية في الإجراءات الجزائية	14
9	16	6	3	رئيس نيابة / محمود السيد عبدالله	م	2011/2/1	2011/1/30	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	15
6	10	6	3	عقيد / حماد مناحي العنزي	م	2011/2/8	2011/2/6	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	16
4	8	6	3	د / مطيران عبدالله العازمي	م	2011/2/15	2011/2/13	ضعفوط العمل وإدارة الوقت	17
4	13	2	3	أ / فتيمة الفرحان أ / أحمد الطبري	م	2011/2/22	2011/2/20	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	18
		4							
14	18	6	3	رئيس نيابة / محمود السيد عبدالله	م	2011/3/8	2011/3/6	السمات العامة في التحقيق والتصرف في جرائم القتل العمد والشروع فيها	19
5	11	6	3	لواء د. فهد الدوسري	م	2011/3/8	2011/3/6	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	20
17	21	6	3	رئيس نيابة / هشام حلمي	م	2011/3/15	2011/3/13	الإرشادات القضائية في الإجراءات الجزائية	21
17	23	2	3	أ / فتيمة الفرحان أ / أحمد الطبري	م	2011/3/22	2011/3/20	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	22
		4							
11	14	6	3	رئيس نيابة / أحمد إمباني	م	2011/3/29	2011/3/27	أحكام الاتفاق الجنائي وصور الاشتراك والسامعة الجنائية	23
11	18	6	3	أ / فتيمة الفرحان	م	2011/4/5	2011/4/3	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	24

عدد من اجازة الدورة	عدد التبرين	عدد الساعات	عدد الايام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدرسية	م
						الى	من		
9	13	4 2	3	أ/ أحمد الطبري أ/ فتيبة الفرحان	م	2011/4/12	2011/4/10	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	25
13	16	6	3	رئيس نيابة / هشام حلمي	م	2011/4/12	2011/4/10	الإرشادات القضائية في الإجراءات الجزائية	26
12	16	6	3	رئيس نيابة / خالد عبدالعزير	م	2011/4/19	2011/4/17	القيود التي ترد على سلطة النيابة العامة في تحريك الدعوى الجزائية	27
4	8	6	3	لواء د. / فهد الدوسري	م	2011/4/26	2011/4/24	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	28
13	16	4 2	3	أ/ أحمد الطبري أ/ فتيبة الفرحان	م	2011/5/3	2011/5/1	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	29
10	14	6	3	رئيس نيابة / أحمد محمد إيهاني	م	2011/5/10	2011/5/8	أنظمة الاتفاقات الجنائية ومركز الاقتراء والسلامة الجنائية	30
19	23	6	3	عقيد / حماد العززي	م	2011/5/17	2011/5/15	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	31
3	6	4 2	3	أ/ أحمد الطبري أ/ فتيبة الفرحان	م	2011/5/24	2011/5/22	الحاسب الآلي وجرائم التزوير	32
13	17	6	3	رئيس نيابة / خالد عبدالعزير	م	2011/5/31	2011/5/29	القيود التي ترد على سلطة النيابة في تحريك الدعوى الجزائية	33
10	17	6	3	أ/ فتيبة الفرحان	م	2011/6/7	2011/6/5	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	34
14	17	6	3	رئيس نيابة / هشام حلمي	م	2011/6/14	2011/6/12	الإرشادات القضائية في الإجراءات الجزائية	35
8	12	6	3	لواء د. / فهد الدوسري	م	2011/6/21	2011/6/19	الاستحدثت في علوم الأدلة الجنائية	36
371	529	214	107	الاجموع					

إجمالي الدورات التدريبية والمسائية خلال الفترة من 2010/9/1 إلى 2011/6/30

تأث : معاهزة القضاء وموظفي الوزارة

عدد من اجازة الدورة	عدد التدرين	عدد الساعات	عدد الايام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية
						الى	من	
15	16	8	4	مهندس / عبد الله العتيبي	م	2010/10/6	2010/10/3	1 حساب آلي متقدم (1) معاوني القضاء
14	16	15	5	م. د / هشام عبدالحى السيد	ص	2010/10/7	2010/10/3	2 معايير المراجعة الدولية (1) إدارة الخبراء
15	18	8	4	د / حمود القشعان	م	2010/10/13	2010/10/10	3 ضغوط العمل وإدارة الوقت (1) معاوني القضاء
13	19	8	4	مهندس / عبد الله العتيبي	م	2010/10/13	2010/10/10	4 حساب آلي متقدم (2) معاوني القضاء
15	21	8	4	د / مطيران المطيران	م	2010/10/20	2010/10/17	5 ضغوط العمل وإدارة الوقت (2) معاوني القضاء
14	17	8	4	مهندس / عبد الله العتيبي	م	2010/10/20	2010/10/17	6 حساب آلي متقدم (3) معاوني القضاء
12	14	8	4	مهندس / عبد الله العتيبي	م	2010/10/27	2010/10/24	7 حساب آلي متقدم (4) معاوني القضاء
18	19	8	4	أ / محمد عوض وهدان	م	2010/12/1	2010/11/28	8 قانون التوثيق إدارة التسجيل العقاري والتوثيق
16	16	15	5	د / هشام عبدالحى السيد	ص	2010/12/2	2010/11/28	9 معايير المراجعة الدولية (2) إدارة الخبراء
16	18	8	4	أ / يوسف الرقم	م	2010/12/15	2010/12/12	10 التحقيق الإداري (1) معاوني القضاء
3	14	8	4	أ / يوسف الرقم	م	2010/12/22	2010/12/19	11 التحقيق الإداري (2) معاوني القضاء
12	22	8	4	د / فايزة العوضي	م	2010/12/22	2010/12/19	12 إدارة الأزمات (1) معاوني القضاء
20	21	9	3	م / عبداقار انتشار	ص	2010/12/23	2010/12/21	13 الفرصة التأخيريه والتعويض في العقود الإدارية وفي عقود القاولات إدارة الخبراء
17	25	8	4	د / فايزة العوضي	م	2010/12/29	2010/12/26	14 إدارة الأزمات (2) معاوني القضاء

م	مسمى الدورة التدريبية	التاريخ		توقيت الدورة م / ص	أسماء المحاضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد التدريين	عدد من اجتاز الدورة
		الى	من						
15	الوكالة الرسمية ومقد الرهن إدارة التسجيل العقاري والتوثيق معايير المراجعة الدورية (٣) إدارة الخبراء	2010/12/26	2010/12/29	م	أ/ أبو بكر عبد الفتاح متولي	4	8	12	12
16	أحكام عقد القفولة في القانون الكويتي إدارة الخبراء	2010/12/26	2010/12/30	ص	د / هشام عبد الحي	5	15	15	15
17	أحكام الميراث والوقف إدارة الخبراء	2011/1/3	2011/1/6	ص	م / مجدي المسلمي	4	12	19	19
18	إدارة التسجيل العقاري والتوثيق أحكام الميراث والوقف	2011/1/9	2011/1/12	م	د / محمد صباح العازمي	4	8	23	22
19	التزوير في الأوراق الرسمية والمرفقة وطرق الكشف عنها (١) معاوذي القضاء	2011/1/9	2011/1/12	م	رئيس نيابة / هشام حلمي عقيد / حسان الخميس	4	2 6	21	20
20	التزوير في الأوراق الرسمية والمرفقة وطرق الكشف عنها (١) معاوذي القضاء	2011/1/16	2011/1/19	م	رئيس نيابة / هشام حلمي عقيد / حسان الخميس	4	2 6	24	19
21	القواعد العامة في إعداد النظم واللوائح والقرارات معاوذي القضاء	2011/1/23	2011/1/26	م	د / خديجة الحميدة	4	8	21	20
22	الالتحذ على أعمال الجبير وإعادة التقرير إدارة الخبراء	2011/3/6	2011/3/10	ص	رئيس نيابة / حمادة السجعي	5	15	23	23
23	المدخل في اللغة الإنجليزية معاوذي القضاء	2011/3/6	2011/4/5	م	د / فاروق مبروك	10	30	19	12
24	قانون التسجيل العقاري إدارة التسجيل العقاري والتوثيق	2011/3/13	2011/3/16	م	أ / فتحي رمضان أبو النجا	4	8	12	12
25	الغرامة التأخيرية والتعويض في العقود الإدارية وعقود القاولات إدارة الخبراء	2011/3/15	2011/3/17	ص	م / عبد القادر المنشار	3	8	16	14
26	مهارات الأداء الفعال (١) معاوذي القضاء	2011/4/3	2011/4/6	م	د / عبد الله عيسى التوفيق	4	8	12	11
27	حساب المستحقات العمالية في ظل تعديل قانون العمل إدارة الخبراء	2011/4/3	2011/4/7	ص	م / وليد السعداوي أ. عبد التواب مشهور	5	7 6	23	13

عدد من اجازة الدورة	عدد المتدربين	عدد الساعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م	
						الى	من			
24	26	8	4	د / فاطمة النورسان	م	2011/4/13	2011/4/10	مهارات الأداء الفعال (2) معايير القضاة	28	
12	20	12	4	م / محمد مجدي المسلمي	ص	2011/4/13	2011/4/10	أحكام عقد القوابة في القانون الكويتي إدارة الاجراء	29	
22	24	8	4	عقيد / حسان الخفيس	م	2011/4/20	2011/4/17	تطوير في المحركات الرسمية إدارة التسجيل العقاري والتوثيق	30	
16	18	8	4	أ / يوسف الرقم	م	2011/4/20	2011/4/17	قانون الخدمة المدنية (1) معايير القضاة	31	
12	18	4	2	م / إبراهيم عبدالرحيم الملا	م	2011/4/18	2011/4/17	التحكيم في دعاوى التبريق للصدر إدارة الاستشارات الأسرية	32	
15	21	8	4	القاضي / وليد المنكور	م	2011/4/27	2011/4/24	قانون الخدمة المدنية (2) معايير القضاة	33	
18	18	9	3	م / سامي عبدالرحمن محمد	ص	2011/5/3	2011/5/1	قانون التأمينات الاجتماعية إدارة الاجراء	34	
24	24	9	3	رئيس نيابة / هادي سعد	ص	2011/5/10	2011/5/8	مهارات الاستجواب والتحقق مع الخصوم والشهود (1) إدارة الاجراء	35	
17	18	9	3	د / مطيران عبدالله المطيران	ص	2011/5/10	2011/5/8	الحكومة الإلكترونية والجوانب القانونية (2) قطاع تكنولوجيا المعلومات والإحصاء	36	
30	33	8	4	أ / منيرة وليد المضيف	م	2011/5/11	2011/5/8	أحكام عقود الشركات التجارية وأثرها إدارة التسجيل العقاري والتوثيق	37	
18	25	8	4	د / عبداللطيف الصريح	م	2011/5/11	2011/5/8	مهارات التعامل مع الجمهور معايير القضاة	38	
21	23	9	3	رئيس نيابة / هادي سعد	ص	2011/5/17	2011/5/15	مهارات الاستجواب والتحقق مع الخصوم والشهود (2) إدارة الاجراء	39	
11	13	6	3	م / نجيب الملا	م	2011/5/17	2011/5/15	تنفيذ الأحكام الجزائية إدارة التنفيذ الجنائي والاتصالات الخارجية	40	
10	25	8	4	أ / مشعل بوشيبة	م	2011/5/18	2011/5/15	مهارات التعامل مع الجمهور معايير القضاة	41	
662	802	390	166	المجموع						

إجمالي الدورات الصبائية والمسائية خلال الفترة

من 2010/9/1 إلى 2011/6/30

رابعاً: جهات حكومية

م	مسمى الدورة التدريبية	التاريخ		توقيت الدورة م / ص	أسماء المحاضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد المتدربين	عدد من اجتاز الدورة
		الى	من						
1	إجراءات التظامي وأصول الدفاع جهات حكومية	2010/12/19	2010/12/22	ص	رئيس نيابة / سعد أنور زغول	4	12	18	18
2	التحقيق الإداري ومضاماته وإجراءات التأديبية جهات حكومية	2011/1/16	2011/1/19	ص	أ / يوسف الرقيم	4	12	24	21
3	الضبطية القضائية (1) وزارة الكهرباء ولاء	2011/3/27	2011/3/28	ص	م / عبدالله القصبيني	2	6	20	20
4	القواعد العامة في أعادة التقييم والوثائق والقرارات جهات حكومية	2011/3/27	2011/3/30	ص	د / خليفة تامر الحميدة	4	12	21	19
5	الضبطية القضائية (2) وزارة الكهرباء ولاء	2011/3/29	2011/3/30	ص	م / حمود المطوع	2	6	20	20
6	الضبطية القضائية (3) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/3	2011/4/4	ص	م / عبدالله القصبيني	2	6	20	20
7	تسوية المنازعات العمالية عن الطرق والإجراءات تسوية المنازعات القانونية الجماعية والعمل وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل	2011/4/5	2011/4/5	ص	م / سليمان الخفيس	1	3	-	-
8	الضبطية القضائية (4) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/5	2011/4/6	ص	م / حمود المطوع	2	6	20	20
9	الضبطية القضائية (5) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/10	2011/4/11	ص	م / عبدالله القصبيني	2	6	20	20
10	إجراءات الضبط والتنشيط البحري (1) وزارة الداخلية (غير السواحل) + جهات حكومية	2011/4/10	2011/4/14	ص	م / عبدالرحمن الدارمي	4	11	12	3
11	النفود الإدارية وأوامر التبرية جهات حكومية	2011/4/10	2011/4/13	ص	القاضي / عماد الحبيب	4	10	11	9
12	الضبطية القضائية (6) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/12	2011/4/13	ص	م / حمود المطوع	2	6	18	18
13	الضبطية القضائية (7) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/17	2011/4/18	ص	م / عبدالله القصبيني	2	6	25	24
14	الضبطية القضائية (8) وزارة الكهرباء ولاء	2011/4/19	2011/4/20	ص	م / حمود المطوع	2	6	27	27
15	الحكومة الالكترونية والوثائق القانونية (1) جهات حكومية	2011/5/1	2011/5/4	ص	د / مطيران المطيران	4	9	14	14
		2011/5/4	2011/5/4	ص	د / ياسر الصبري	3	3	14	
الاجمعي									
253		270	120	41					

رابعاً:

الاتصالات والعلاقات العامّة والبحوث



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

لقد كان للتقرير السنوي للعام القضائي 2009 - 2010 م الذي أصدره معهد

الكويت للدراسات القضائية والقانونية، صدى مميز لدى جميع الجهات وكل المهتمين بشئون العدل والقضاء، مع التواصل الذي استهدفه بإبراز عمل المعهد ونشاطه بمزيج من الإشادة والتنويه اللذين عبرت عنهما مختلف الأوساط مع التقدير والتزكية لمسيرة المعهد، وتشجيع لما ارتأته من إنجازات عكسها كم العطاء والثناء.

والمعهد إذ يصدر اليوم تقريره السنوي للعام القضائي 2010 - 2011 م ليتوق

في نطاق التواصل إلى الإسهام في حركة التطوير التي تعمل بها مختلف المجالات: تشريعياً بالاقتراحات الرامية إلى إعادة النظر في بعض القوانين، وقانوناً بالدراسات التأصيلية، وقضاءً بالمبادئ التي استقر عليها العمل القضائي، وإدارياً بالترتيبات المتخذة، وتدريباً بتطوير فلسفة التحصيل العلمي والعملية، وتنويراً بالأنشطة والإحصائيات التي تظهر الجهود المبذولة لمواكبة مستجدات العصر وإفرازاته، وذلك بالانفتاح على المحيط الخارجي والحفاظ على الثوابت والأصول.

سائلين العليقدير أن يثمن مسيرة المعهد بالعديد من الانجازات والنجاحات.

والله ولي التوفيق،،،

نائب مدير المعهد

للدراستات والبحوث والاتصالات

المستشار / علي خالد المسعود الفهيد

الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث

يتشكل قطاع الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث من مراقبتين:

مراقبة العلاقات العامة والاتصالات، ويتبعها قسمان:

الأولى

- قسم العلاقات العامة والإعلام.
- قسم الاتصالات الخارجية.

مراقبة الدراسات والبحوث والمكتبة، ويتبعها قسمان:

والثانية

- قسم الدراسات والبحوث والترجمة.
- قسم المكتبة والإحصاء.

قسم العلاقات العامة والإعلام

بسم الله خير الأسماء نستهل عرض انجازات قسم العلاقات العامة والإعلام وما تزامن به مع القطاعات الأخرى في إكمال خط سير تحقيق الأهداف المنشودة لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال العام القضائي 2010/2011 م.

أولاً : المعهد :

- إصدار النشرة السنوية الخاصة بمعهد القضاء والتي تتضمن كافة الأنشطة والفعاليات التي ينظمها المعهد بالإضافة إلى عرض آراء الدارسين والسيرة الذاتية لأحد قضاة دولة الكويت البارزين.
- الإشراف على توزيع مجلة معهد القضاء لجميع أعضاء السلطة القضائية والجهات الخارجية.
- الحرص على تحديث الفعاليات على الموقع الإلكتروني للمعهد أولاً بأول بالإضافة إلى عمل فلاش خاص لمؤتمر " حقوق العمالة والمواثيق الدولية ومنظمات الاتجار بالبشر " <http://www.kijs.gov.kw>.
- استقبال جميع زوار المعهد بكل فئاتهم.
- عمل لوحات إرشادية تهدف إلى تعريف أعضاء السلطة القضائية بإصدارات المعهد وتوزيعها على جميع المكاتب الفنية في المحاكم.

ثانياً : المبنى الجديد للمعهد :

- تنظيم الاحتفالية الخاصة بوضع حجر الأساس لمبنى المعهد الجديد بحضور ورعاية نائب رئيس مجلس الوزراء للشئون القانونية وزير العدل ووزير الأوقاف والشئون الإسلامية ورئيس مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.
- وشارك بالاحتفالية وزراء العدل السابقين.

ثالثاً : الدورات:

- تنظيم الدورة الوطنية لتدريب القضاة وأعضاء النيابة في مجال القانون الدولي الإنساني في معهد الكويت للدراسات القضائية من 12-15 ديسمبر خلال الفترة المسائية.
- تنظيم الدورة الإقليمية الرابعة لتدريب القضاة وأعضاء النيابة في مجال القانون الدولي الإنساني في الفترة من 12-15 ديسمبر.

رابعاً : المؤتمرات:

- تنظيم مؤتمر " التشريعات القانونية في مجال حماية الملكية الفكرية " خلال الفترة من 23 حتى 25 يناير.
- تنظيم مؤتمر " حقوق العمالة والمواثيق الدولية ومنظمات الهجرة ومكافحة الاتجار بالبشر " خلال الفترة 20 - 23 مارس.

خامساً : شهر رمضان المبارك:

- ترتيب التجهيزات لالتماس رؤية هلال شهر رمضان المبارك.

قسم الاتصالات الخارجية

كثيرة هي إنجازات قسم الاتصالات الخارجية ففي عام 2011م قام القسم بتنظيم عدة مؤتمرات بالتنسيق مع قسم العلاقات العامة والتي أشاد العديد من أعضاء السلطة القضائية بحسن تنظيمها.

أولاً : الدورة الإقليمية الرابعة لتدريب القضاة وأعضاء النيابة في مجال القانون الدولي الإنساني.

ثانياً : الدورة الوطنية الرابعة للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني في الفترة من 12 - 14 / 12 / 2011 م .

ومن أهم محاور الدورات في مجال القانون الدولي الإنساني ما يلي:

1. تعريف القانون الدولي الإنساني ومبادئه وعلاقته بقانون حقوق الإنسان.
2. التعريف باللجنة الدولية للصليب الأحمر ودور اللجنة في النزاعات المسلحة.
3. الفئات والأعيان المدنية والممتلكات الثقافية المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني وأساليب ووسائل القتال.
4. آليات احترام القانون الدولي الإنساني.
5. التعريف بالقضاء الجنائي الدولي وأهم ملامح المحكمة الجنائية الدولية.

ثالثاً : تنظيم مؤتمر التشريعات القانونية في مجال حماية الملكية الفكرية وذلك خلال الفترة من 23 - 25 / 1 / 2011 م .

وقد تضمن المؤتمر المحاور التالية:

1. الإطار الدولي لحماية حقوق الملكية الفكرية .
2. إنقاذ حقوق الملكية الفكرية واتفاقية التريس .
3. دور النيابة العامة والمبدعين العاملين في إنقاذ حقوق الملكية الفكرية .

4. التزوير والقرصنة دور القطاعين العام والخاص.
5. التندي في مجال حق المؤلف والحقوق المجاورة .
6. الملكية الفكرية في العصر الرقمي.
7. الملكية الفكرية والتجارة الإلكترونية .
8. دعاوي قضائية مختارة في مجال الملكية الصناعية وحقوق الطبع والنشر.
9. التجارب العربية في مجال إدارة الملكية الفكرية .
10. تطور حق المؤلف من الناحية التشريعية والقضائية في دولة الكويت.
11. وسائل الحماية الجنائية لحقوق الملكية الفكرية.

رابعاً : تنظيم مؤتمر حقوق العمالة والمواثيق الدولية ومنظمات الهجرة ومكافحة الاتجار بالبشر وذلك خلال الفترة من 20 - 23 / 3 / 2011 م.

هذا ويحاول القسم أيضاً بإيجاد قنوات اتصال جديدة بين المعهد والمؤسسات القضائية وذلك في سبيل تبادل الخبرات بينهم وزيادة الثقافة القانونية.

قسم الدراسات والبحوث والترجمة

بعد نهاية سنة قضائية زاهرة بالأعمال والإنجازات، تأتي مرحلة تقييم الأعمال المنجزة، ورصدها، والوقوف على الإيجابيات والسلبيات، وحصرها وتعدادها لتحديد الكامل منها ومن يحتاج إلى متابعة. ثم تدوينها في إطارها الزمني لمعرفة الخطوات التي قطعناها والأميال المتبقية من مسيرة العطاء والإنجاز. مؤمنين بأن الطريق طويل والعطاء لا ينضب مادام الإحتياج قائم والنهم المعرفي جامع. وإدراكاً من القسم بأهمية المسئوليات الملقاة على عاتقه فقد عمل على إنجاز المهام الموكلة إليه، ومتابعة أخرى واقتراح برامج جالت في الذهن وتداعت لها التطلعات في إطار أهداف المعهد. ومن جملة الأنشطة التي سطرها القسم وساهم فيها خلال السنة القضائية 2010 - 2011م نحدد ما يلي:

1. مجلة معهد القضاء :

- أ - العدد التاسع عشر (أكتوبر 2010م) حول موضوع العنف والذي تم تناوله من الجهة النفسية والقانونية والشرعية، بالإضافة إلى عدد من الأبحاث والدراسات والأحكام، التي تركز مبدأ نشر الثقافة القانونية، بالإضافة إلى ملحق ضم شتات القوانين الوطنية والاتفاقيات الإقليمية والدولية حول مناهضة العنف.
- ب - العدد العشرين (ديسمبر 2010م) حول حرية الصحافة والطباعة والنشر، بالإضافة إلى ملحق وثائقي ضم نصوص وقوانين الصحافة والنشر وطنياً وإقليمياً ودولياً.
- ج - العدد الواحد والعشرين حول الحضانة يتم الإعداد له حالياً.

2. مركز توثيق القانون الدولي الإنساني :

- أ - الإشراف على مركز توثيق القانون الدولي الإنساني وتطعيمه بالإصدارات والدوريات الواردة من اللجنة الدولية للصليب الأحمر، مع فهرستها وتسجيلها بوارد المركز.
- ب - تفرغ الدورة الإقليمية والوطنية الثالثة في مجال القانون الدولي الإنساني.
- ج - إنجاز وإعداد النشرة الخاصة بمركز توثيق القانون الدولي الإنساني من العدد السادس إلى العدد العاشر.
- د - الإعداد لإنجاز الكتاب الرابع حول فعاليات الدورة الوطنية والإقليمية الرابعة في مجال القانون الدولي الإنساني.
- هـ - التنسيق مع اللجنة الدولية للصليب الأحمر في شأن الإعداد للدورات الإقليمية والوطنية للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني.

3. الإصدارات التي أشرف عليها القسم :

- بالإضافة إلى تفرغ المحتويات العلمية، يقوم القسم بمتابعة تنفيذ إصدارات المعهد ووضع المواصفات الفنية واختيار التصاميم ومن جملة الإصدارات المنفذة:
- أ- التقرير السنوي 7، 8، 9.
 - ب- كتاب آداب وأدبيات المداولة، إطلالة على أصول التفسير القضائي للنصوص والمحركات.
 - ج- كتاب جرائم المخدرات والمسئولية الجزائية للحدث.
 - د - كتاب لغة الأحكام القضائية.
 - هـ- كتاب التعاون القضائي الدولي.

4 - إنجازات القسم :

- أ - إعداد قاعدة بيانات رقمية تضم القوانين والتشريعات والقرارات الكويتية مصنفة حسب موضوعات.
- ب - جمع الاتفاقيات الثنائية والجماعية في المجالين القانوني والقضائي خصوصاً ما تم اعتماده ونشره بالجريدة الرسمية (الكويت اليوم) وفهرستها، وحرص كلى للمنظمات والجامعات العربية والدولية ومراكز الدراسات والبحوث الوطنية والإقليمية والدولية.
- ج - جمع القوانين النموذجية العربية.
- د - جمع التشريعات وقوانين الدول التي ترتبط بالمعهد أو بالمجلس الأعلى للقضاء أو وزارة العدل باتفاقيات ثنائية.
- هـ - إعداد دراسات عن الأنظمة القانونية القضائية في الدول العربية والغربية.
- و - توفير المعونة اللازمة لأعضاء السلطة القضائية عن طريق إمدادهم بكل ما يحتاجونه من معلومات وتشريعات وبيانات وقوانين وإصدارات وإنجاز بحوث عند الحاجة.
- ز - تقديم الدراسات والبحوث القضائية والقانونية لأعضاء السلطة القضائية عن طريق البحوث المنشورة بالمركز أو بالمجلة أو المحاضرات المحفوظة بالأرشيف.
- ح - حصر المبادئ القانونية والأحكام القضائية ونشرها بمجلة معهد القضاء مع فهرستها بشكل مستمر.
- ط - تفرغ المحتويات العلمية للندوات والحلقات النقاشية ونشرها في إصدارات خاصة أو ضمن مجلة معهد القضاء.
- ي - المشاركة في الدورة التدريبية الرابعة في مجال القانون الدولي الإنساني.
- ك - المشاركة في مؤتمر " الملكية الفكرية " بالتعاون مع المنظمة الدولية للملكية الفكرية (Wipo).
- ل - المشاركة في مؤتمر " حقوق العمالة والمواثيق والمنظمات الدولية ومنع الاتجار بالبشر " بالتعاون مع المنظمة الدولية للهجرة.
- م - استقبال الوفود الزائرة للمعهد وشرح أعماله وتخصصاته وآليات التنفيذ ومن تلك الوفود (الوفد الفرنسي والمكون من السفارة الفرنسية وملحق التعاون القضائي الإقليمي الفرنسي والملحق

الثقافة بالسفارة الفرنسية - الوفد العراقي والمكون من مدير الشؤون القانونية بالسفارة وزوجها القاضي بمحكمة البداءة بالعراق).

ن - الإعداد لقاعدة بيانات تضم كل المواثيق والاتفاقيات الإقليمية والدولية في مجال حقوق الإنسان والقانون الدولي الإنساني.

5- الصفحة الإلكترونية للمعهد:

أ - مد قسم الحاسب الآلي بجميع المعلومات والبيانات تمهيداً لرفعها على الموقع وفق نظام (pdf) حيث تم إنجاز ما يلي:

- مجلة معهد القضاء العدد (19) و (20) بالإضافة إلى الملاحق الخاصة بالعديد.

- التقرير السنوي من العدد الأول إلى العدد التاسع.

- نشرات المعهد من العام 2004 حتى 2010م.

- إصدار آداب وأدبيات المداولة.

- إصدار لغة الأحكام القضائية.

- إصدار جرائم المخدرات والمسئولية الجزائية للحدث.

هذا والقسم بصدد متابعة تنفيذ ممارسة 2010 - 2011م الخاصة بإصدارات المعهد والتي تضم العديد من الإصدارات الجديدة وإعادة طباعة وتنقيح بعض ما هو سابق منها، لنفاذ الكمية وتزايد طلب المهتمين من الأسرة القضائية عليها.

ولعلنا بهذا الدور نكون جديرين بنيل شرف العمل بالقسم وتقديم صورة إيجابية عن إنتاجه المعرفي الفكري والمساهمة في نشر الثقافة القانونية التي تحت خطى التقدم الحضاري وتختزل الزمن بثقة، نستمد منها من الحكامة الرشيدة لإدارة المعهد المتمثلة في سعادة المدير ونوابه الأفاضل.

قسم المكتبة والإحصاء

يعتمد قسم المكتبة والإحصاء المعادلات الرياضية وحساب الاحتمالات، ويرتكز على أسس علمية رياضية مبرهن عليها والتي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها لتتمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة وإعداد الخطط والبرامج المستقبلية الهادفة ومن ثم متابعة تنفيذها وتقييم ما تحقّقه من إنجازات ودراسة ما يواجهها من صعوبات ومعوقات واستخلاص الحلول وتقديم مقترحات المعالجة والتطوير.

إن قدرة الإحصاء على تقديم وصف دقيق للظواهر يمنحه القيمة الكبرى، فالوصف الدقيق الرياضي أكثر دقة من الوصف اللفظي، والدقة الموضوعية من صفات العلم الحديث، فالإحصاء قادر على توصيف الظواهر توصيفاً رقمياً كمياً دقيقاً وأكثر وضوحاً وقرباً من الواقع، كما أنه يستطيع أن يفسر الظواهر، وأن يحدد مدى تأثير العوامل المفترضة، كما يمكنه التنبؤ بالمستقبل بالمعنى العلمي للكلمة.

أما بالنسبة لمكتبة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية فقد تم تصنيف الكتب تصنيفاً موضوعياً قائماً على تصنيف ديوي العشري، وتضم المكتبة مجموعة من الدوريات القانونية والقضائية بالإضافة إلى مختلف الإصدارات والكتب والمراجع والقواميس وأمهات الكتب الفقهية بما يخص المجالين القانوني والقضائي وكذلك الشرعي بالإضافة إلى أبحاث السادة الباحثين القانونيين الدارسين بالمعهد.

ومن أبرز إنجازات قسم المكتبة والإحصاء إعداد التقرير السنوي الذي يشمل جميع أنشطة وإنجازات الأقسام التابعة للمعهد لكل موسم تدريبي، لذا يسر إدارة المعهد ممثلة بقسم المكتبة والإحصاء أن تقدم التقرير السنوي العاشر 2010 / 2011م الذي يتضمن أهم الإنجازات والتطورات لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.

وفيما يلي أهم الإنجازات لقسم المكتبة والإحصاء خلال عام 2010 / 2011م.

أولاً: في مجال المكتبة:

الأهداف:

1. إثراء معلومات الدارسين بالمعهد وتزويدهم بالمعارف المختلفة من خلال خدمات المكتبة ومصادرنا المتنوعة.
2. تدعيم النشاط البحثي في المجال القانوني والقضائي بما يلبي احتياجات الباحثين.
3. تدريب الباحثين على طرق إعداد أوراق البحث المنهجي وجمع المعلومات وتحليلها.
4. إكساب الدارسين المزيد من المهارات المكتبية ومهارات التعليم الذاتي لتهيئتهم للحياة العامة ومهارات التعليم المستمر.

الإنجازات:

1. تخطيط وتنظيم العمليات الخاصة بتوفير احتياجات المكتبة.
2. تنفيذ السياسات والإجراءات والصلاحيات الخاصة بشراء وتخزين وإعارة الكتب والدوريات والمراجع المختلفة وتطوير الدليل الخاص بالمكتبة وتحديثه.
3. مخاطبة المراقبات والأقسام في المعهد بمواسم المعارض لتحديد احتياجاتها من الكتب.
4. توزيع قوائم بالمطبوعات التي ترد إلى المكتبة من دور النشر على مختلف المراقبات والأقسام في المعهد لاختيار ما يناسبها.
5. الموافقة على طلبات شراء الكتب بعد التأكد من عدم وجودها بالمكتبة وفقاً للنظم والإجراءات المالية والإدارية للمعهد.
6. تنفيذ القواعد الخاصة بتصنيف وفهرسة المراجع والكتب والدوريات وإدخالها على الحاسب الآلي.
7. اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجليد الكتب والمراجع في مكتبة المعهد وتنظيم عرضها.
8. إعداد ركن خاص برسائل دراسات الماجستير والدكتوراه المعدة من قبل رجال القضاء وتصنيفها تسهيلاً للرجوع إليها من قبل الباحثين.

ثانياً : في مجال الإحصاء :

الأهداف :

1. يهدف علم الإحصاء المكون من مجموعة من الطرق الرياضية التي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها، لتُمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة، وذلك للإجابة عن أسئلة بحثية أو التحقق من فروض مسبقة متعلقة بالموضوع تحت الدراسة.
2. يسهم الإحصاء في تحديد درجة الثقة التي يوليها متخذي القرار وفقاً للنتائج المستخلصة، ويحدد لنا مدى التعميم والشمول.
3. يساعد الإحصاء على تنظيم المعلومات المبعثرة، فهو يمنحنا رؤية أكثر وضوحاً وأكثر ترتيباً للأشياء.

الإنجازات :

1. جمع وتضيق وتبويب المعلومات والبيانات الإحصائية المتعلقة بإنجازات كل قسم من أقسام المعهد وحفظ الجداول والسجلات المناسبة وإعداد الرسوم البيانية واللوحات الإحصائية اللازمة حول مختلف أنشطة وفعاليات معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.
2. إعداد وتصميم الاستمارات والنماذج الإحصائية اللازمة لتقييم البرامج التدريبية لكلاً من الدورات التدريبية لقطاع التدريب التأسيسي وكذلك الدورات التدريبية لقطاع التدريب المستمر والتخصصي، وذلك لجمع المعلومات والبيانات وتطويرها وفقاً للمتطلبات الإحصائية التي يحتاجها المعهد.
3. الإعداد المرحلي للإحصائيات الخاصة لهذه البيانات.
4. تحليل البيانات المجدولة إحصائياً بنظام SPSS والخروج بمؤشرات ومعايير إحصائية تمهيداً للإسهام في إعداد خطط التنمية الإدارية وإجراء الدراسات.
5. إعداد الدليل الإحصائي.

6. إعداد التقارير الإحصائية لتقييم البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
7. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الهيئة القضائية ممثلة بالسادة المستشارين والمحامون العموم ووكلاء المحكمة والقضاة ورؤساء النيابة ووكلاء النيابة.
8. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الدورات التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
9. الإشراف على تنظيم وتبويب البيانات والجداول الإحصائية المرتبطة بمهام المعهد تمهيداً لتوثيقها وإصدارها في نشرات وتقارير إحصائية وغيرها من وثائق المعلومات الإحصائية.
10. إعداد التقرير السنوي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والذي يشمل إنجازات ومهام كافة الأقسام التابعة للمعهد خلال العام التدريبي وذلك لمتابعة العمل والارتقاء به.
11. المساهمة بالصفحة الإلكترونية للمعهد من خلال عرض التقرير الإحصائي السنوي الذي يشمل نشاطات وفعاليات جميع قطاعات وأقسام المعهد وكذلك إحصائية الدورات الصباحية والمسائية التي تمت خلال الموسم التدريبي بالإضافة إلى إحصائيات بانجازات المعهد خلال هذه الفترة.

الحاسب الآلي

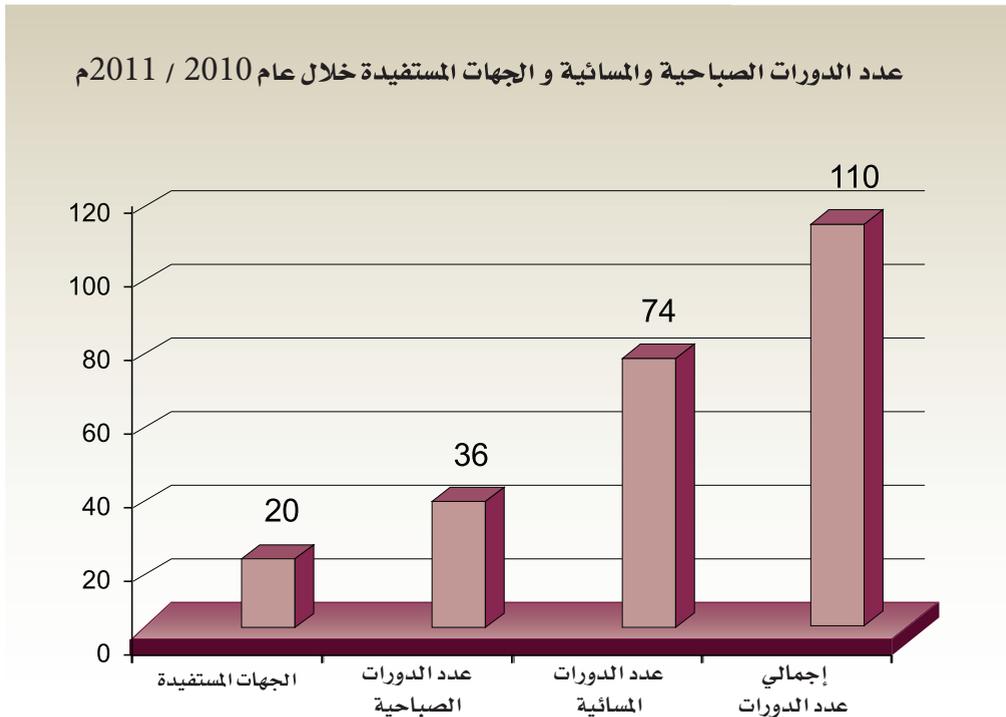
- 1 - الإشراف على الموقع الإلكتروني للمعهد، وجمع وتصنيف البيانات ذات الصلة بالموقع وتحميلها بصفة مستمرة.
- 2 - العمل على تحديث الموقع الإلكتروني، ومتابعة أي خلل أو مشكلة ومعالجتها مع الشركة المختصة.
- 3 - متابعة البريد الإلكتروني الخاص بالمعهد وتسليمه لقسم السكرتارية لعرضه على مدير المعهد.
- 4 - جرد وحصر أجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها بالمعهد.
- 5 - متابعة طلبات المعهد من أجهزة حاسب آلي وملحقاتها، والتنسيق بشأن توفيرها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 6 - الإشراف على شبكة الحاسوب بالمعهد، ومتابعة كفاءة تشغيلها وصيانتها بالتنسيق مع قطاع تكنولوجيا المعلومات والإحصاء بوزارة العدل.
- 7 - الإشراف على كفاءة تشغيل أجهزة الحاسوب، وملحقاتها وصيانتها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 8 - تقديم الدعم والعون الفني لقاطعات المعهد المختلفة لحل المشكلات والصعوبات التي قد تطرأ أثناء التشغيل اليومي للأجهزة والتطبيقات وذلك بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 9 - التنسيق بشأن البرامج التدريبية الخاصة بالحاسب الآلي، ومتابعتها بالتعاون مع قطاع التأهيل المستمر والتخصصي.
- 10 - الإشراف الفني على البرامج التدريبية من خلال تزويدها بالأجهزة اللازمة (Laptop - data show - overhead) واحتياجاتها من التطبيقات التكنولوجية المختلفة في مجال الحاسب الآلي، والعمل على كفاءة تشغيلها وحسن استخدامها.
- 11 - رفع بحوث الدفعة الحادية عشر للباحثين القانونيين المرشحين للعمل بالنيابة العامة على الموقع الإلكتروني تمهيداً لإرسالها للمناقشين عبر البريد الإلكتروني.
- 12 - تقديم الدعم والخدمات الفنية للمحاضرين والمتدربين من خلال الأساليب والتطبيقات التكنولوجية المتقدمة بهذا المجال.
- 13 - متابعة وتنفيذ أعمال الحاسب الآلي من مراسلات واتصالات مع الجهات المعنية.

الإحصائيات العامة لانجازات معهد الكويت للدراستات القضائية والقانونية خلال عام 2010 م - 2011 م



عدد الدورات الصباحية والمسائية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والجهات المستفيدة خلال عام 2010 - 2011م

العدد	البيان	
20	عدد الجهات المستفيدة	
36	الصباحية	عدد الدورات
74	المسائية	
110	إجمالي عدد الدورات	



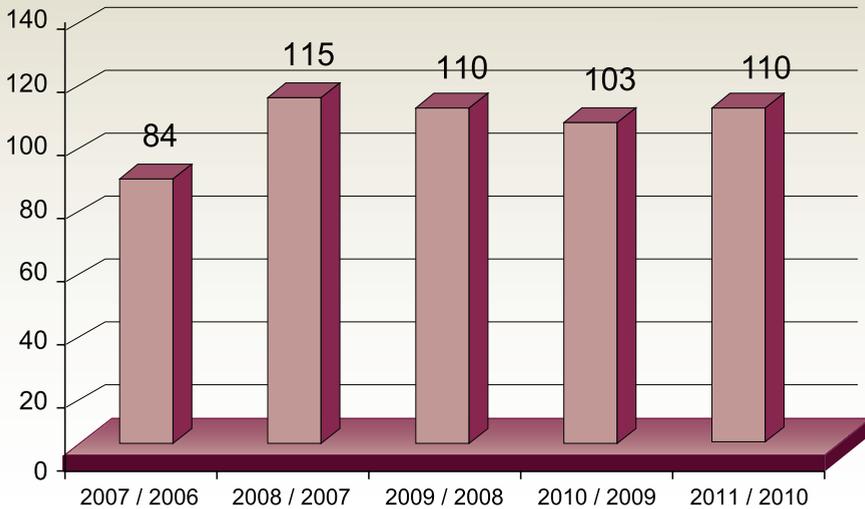
عدد الدورات التدريبية

إجمالي عدد الدورات التدريبية خلال الأعوام من 2006 / 2007م حتى 2010 / 2011م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2007/2006	84	0.0%
2008/2007	115	36.9%
2009/2008	110	-4.3%
2010/2009	103	-6.4%
2011/2010	110	6.8%

ارتفع عدد الدورات التدريبية من (103) دورة عام 2010/2009م إلى (110) دورة عام 2011/2010م ،
أي بمقدار (7) دورات وبنسبة (6.8 %) .

عدد الدورات التدريبية من عام 2006 / 2007م حتى عام 2010 / 2011م



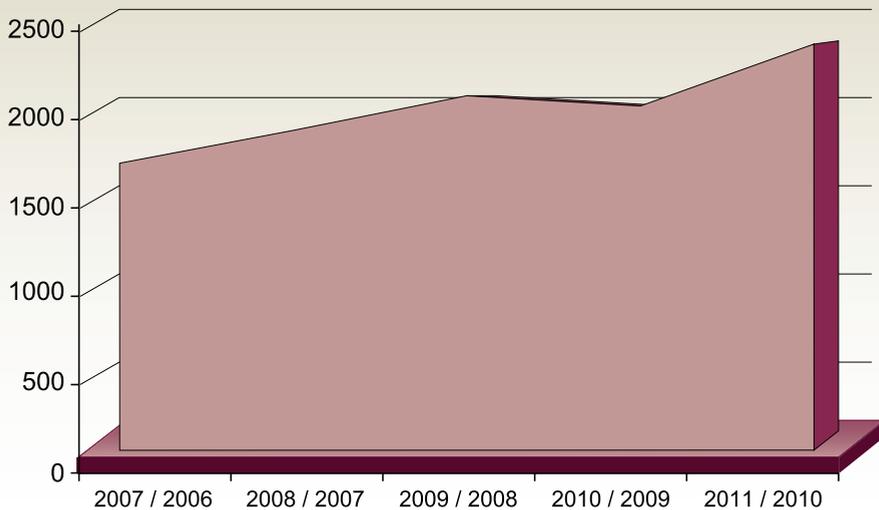
عدد المتدربين

إجمالي عدد المتدربين خلال الأعوام من 2006 / 2007 م حتى 2010 / 2011 م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2007/2006	1559	0.0%
2008/2007	1737	11.4%
2009/2008	1925	10.8%
2010/2009	1869	-2.9%
2011/2010	2205	18.0%

ارتفع عدد المتدربين من (1869) متدرب عام 2010/2009 م إلى (2205) متدرب عام 2011/2010 م، أي بمقدار (336) متدرب ونسبة (18 %) .

عدد المتدربين من عام 2006 / 2007 م حتى عام 2010 / 2011 م



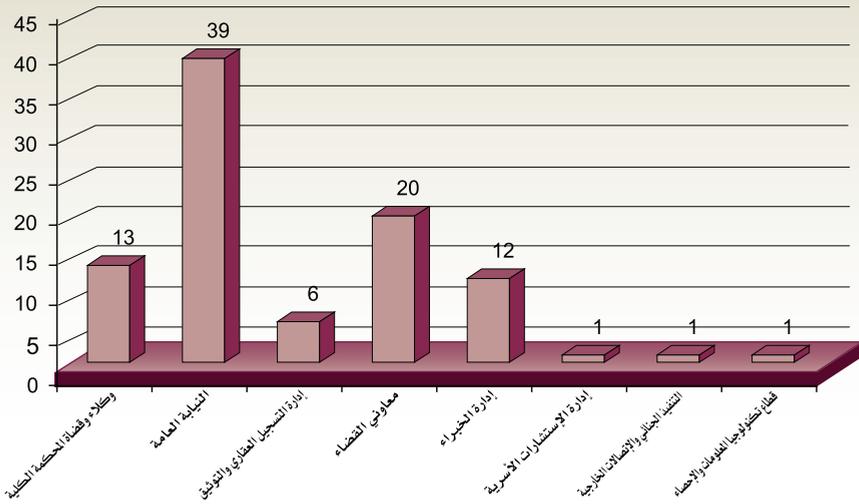
الجهات المستفيدة من الدورات

أ- الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2010/2011م

م	الجهة	عدد الدورات
1	وكلاء وقضاة المحكمة الكلية	13
2	النيابة العامة	39
3	إدارة التسجيل العقاري والتوثيق	6
4	معاوني القضاء	20
5	إدارة الخبراء	12
6	إدارة الإستشارات الأسرية	1
7	التنفيذ الجنائي والاتصالات الخارجية	1
8	قطاع تكنولوجيا المعلومات والإحصاء	1

عقد المعهد خلال عام 2010/2011م (95) دورة تدريبية للجهات والإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل وقد استفادت منها (8) جهات داخلية ، وكان من أبرز هذه الجهات المشاركة النيابة العامة فقد شاركت ب (39) دورة، يليها الإدارات المعاونة للقضاء فقد شاركوا ب (20) دورة تدريبية.

الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات خلال عام 2010 / 2011م



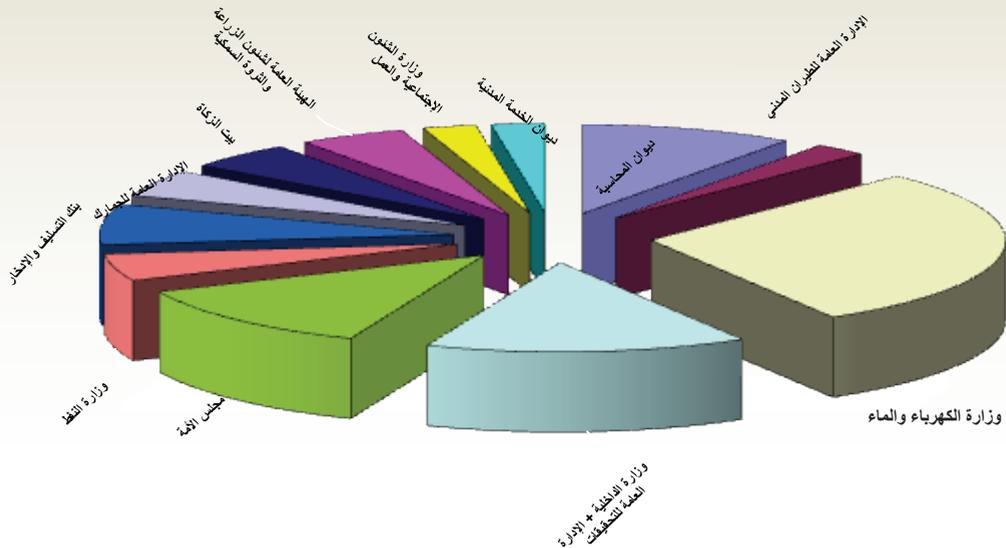
الجهات المستفيدة من الدورات

ب - الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2011/2010م

م	الجهة	عدد الدورات
1	ديوان المحاسبة	4
2	الإدارة العامة للطيران المدني	1
3	وزارة الكهرباء والماء	12
4	وزارة الداخلية + الإدارة العامة للتحقيقات	6
5	مجلس الأمة	5
6	وزارة النفط	2
7	بنك التسليف والإدخار	3
8	الإدارة العامة للجمارك	2
9	بيت الزكاة	2
10	الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية	2
11	وزارة الشؤون الإجتماعية والعمل	1
12	ديوان الخدمة المدنية	1

عقد المعهد خلال عام 2011/2010م (41) دورة تدريبية للجهات الحكومية الخارجية وقد استفادت منها (12) جهة حكومية مختلفة ، ومن أبرز الجهات المشاركة وزارة الكهرباء والماء فقد شاركت بعدد (12) دورة تدريبية.

الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات خلال عام 2011 / 2010م



التحليل الإحصائي

الدورات التدريبية

المتدربين

خلال عام 2010 م - 2011 م



التحليل الإحصائي للدورات التدريبية والمتدربين

أولاً : الدورات التدريبية :

- ارتفع عدد الدورات التدريبية من (103) دورة عام 2010/2009م إلى (110) دورة عام 2011/2010م أي بمقدار (7) دورات تدريبية وبنسبة (2,2%).
- بلغ المتوسط السنوي لعدد الدورات التدريبية (104) دورة خلال الفترة 2007/2006م - 2011/2010م بانحراف معياري (11) دورة.
- أكد اختبار مربع كاي (كا2) لتساوي عدد الدورات التدريبية سنوياً خلال 2007/2006م - 2011/2010م عدم وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (6) دورات وعند مستوى معنوية (5%).
- أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد الدورات التدريبية خلال 2007/2006م - 2011/2010م وجود اتجاه خطي طردي غير معنوي بلغ (2) دورة عند مستوى معنوية (5%).

التوقعات المستقبلية :

- بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد الدورات التدريبية (130) دورة تدريبية وبحد أدنى (81) دورة وبحد أعلى (177) دورة خلال الفترة 2012/2011م - 2016/2015م وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة (95%).

ثانياً : عدد المتدربين :

- ارتفع عدد المتدربين من (1869) متدرب عام 2010/2009م إلى (2205) متدرب عام 2011/2010م أي بمقدار (336) متدرب وبنسبة (30%).
- بلغ المتوسط السنوي لعدد المتدربين (1859) متدرب خلال الفترة 2007/2006م - 2011/2010م بانحراف معياري (214) متدرب.

- أكد اختبار مربع كاي (كا2) لتساوي عدد المتدربين سنوياً خلال 2007/2006م - 2011/2010م وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (123) متدرب وعند مستوى معنوية (5%).
- أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد المتدربين خلال 2007/2006م - 2011/2010م وجود اتجاه خطي عكسي غير معنوي بلغ (30) متدرب عند مستوى معنوية (5%).

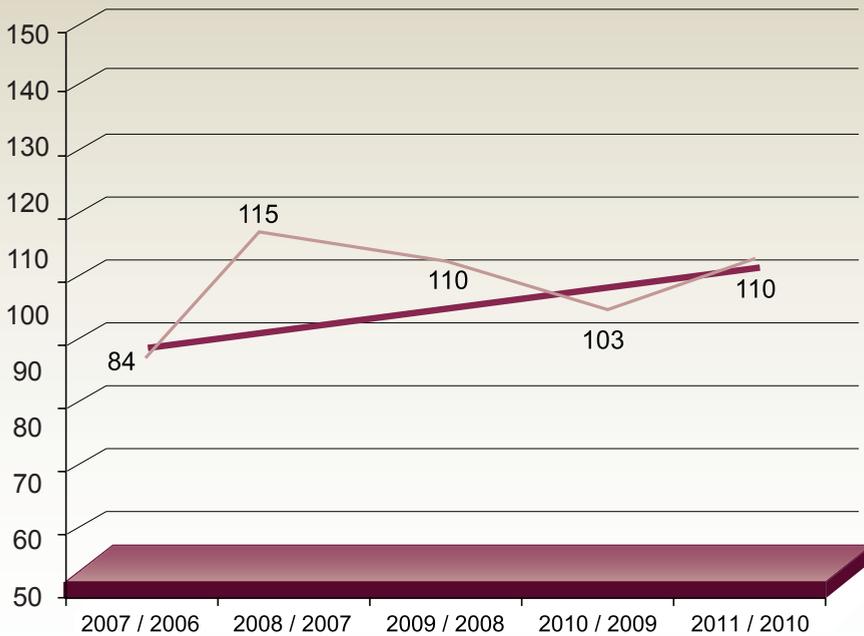
التوقعات المستقبلية :

بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد المتدربين (2599) متدرب ويحد أدنى (2024) متدرب ويحد أعلى (3243) متدرب خلال الفترة 2012/2011م - 2016/2015م وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة (95%).

المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة من 2007/2006 م وحتى 2011/2010 م

معنوية الميل Sig	الميل Slope	المعنوية Sig	مربع كاي Chi.Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2011/2010	2010/2009	2009/2008	2008/2007	2007/2006	السنة Year
0.630	2.2	0.224	5.7	10.4	10.9	104.4	110	103	110	115	84	المقاييس Measure

الاتجاه العام لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة من 2007 / 2006 م وحتى عام 2010 / 2011 م

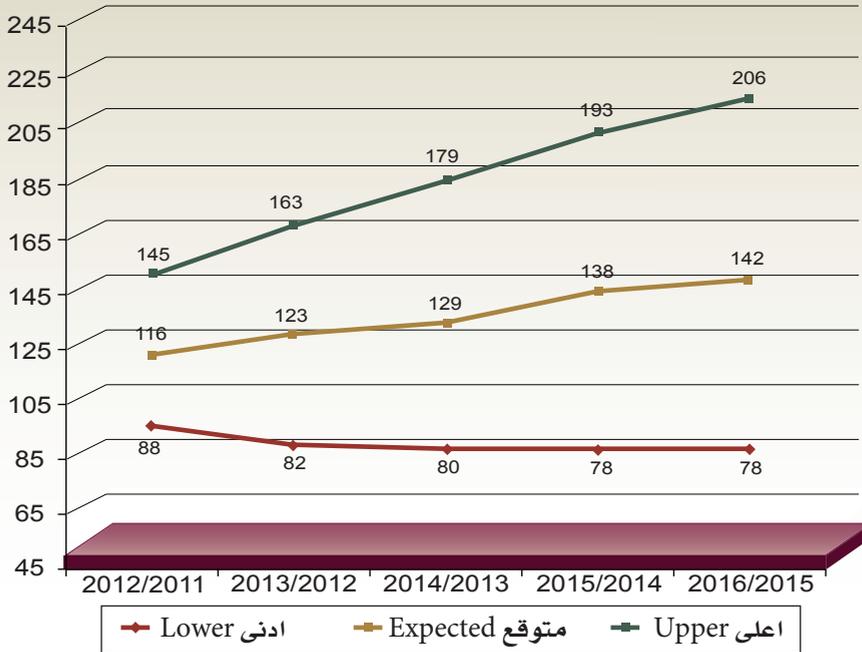


عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2012/2011 م وحتى 2016/2015 م

اعلى Upper	متوقع Expected	ادنى lower	السنوات Years
145	116	88	2012/2011
163	123	82	2013/2012
179	129	80	2014/2013
193	138	78	2015/2014
206	142	78	2016/2015
177	130	81	متوسط الفترة Average Period

- Lower : Lower confidence Intervals by 95%
- Upper : Upper confidence Intervals by 95%
- أدنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %
- أعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

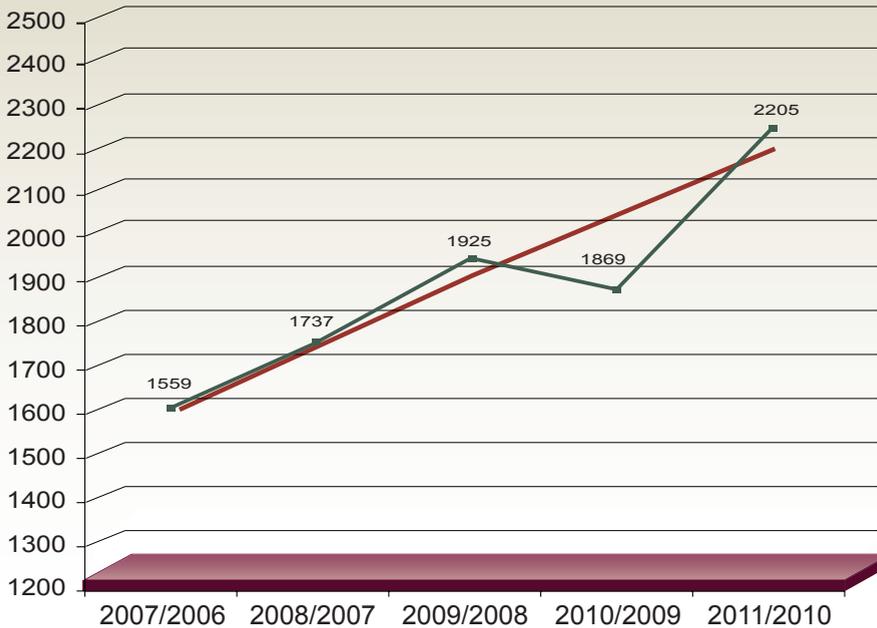
عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2012 / 2011 م وحتى 2015 / 2016 م



المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد المتدربين خلال الفترة من 2007/2006 م وحتى 2011/2010 م

محتوية الميل Sig	الميل Slope	المحتوية Sig	مربع كاي Chi.Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2011/2010	2010/2009	2009/2008	2008/2007	2007/2006	السنة Year
0.748	-30	0.000	123.2	11.5	214	1859	2205	1869	1925	1737	1559	المقياس Measure

الاتجاه العام لعدد المتدربين خلال الفترة من 2007 / 2006 م وحتى 2011 / 2010 م



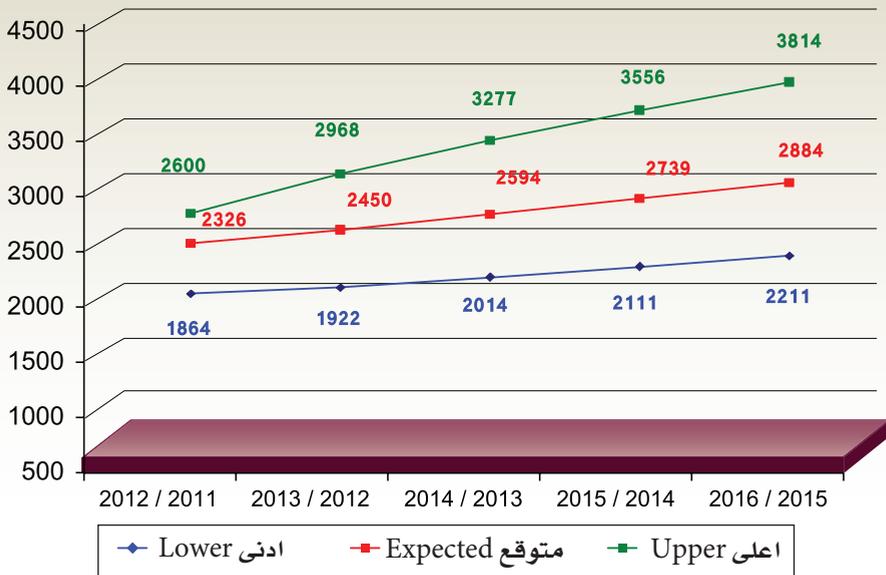
عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2012/2011 م وحتى 2016/2015 م

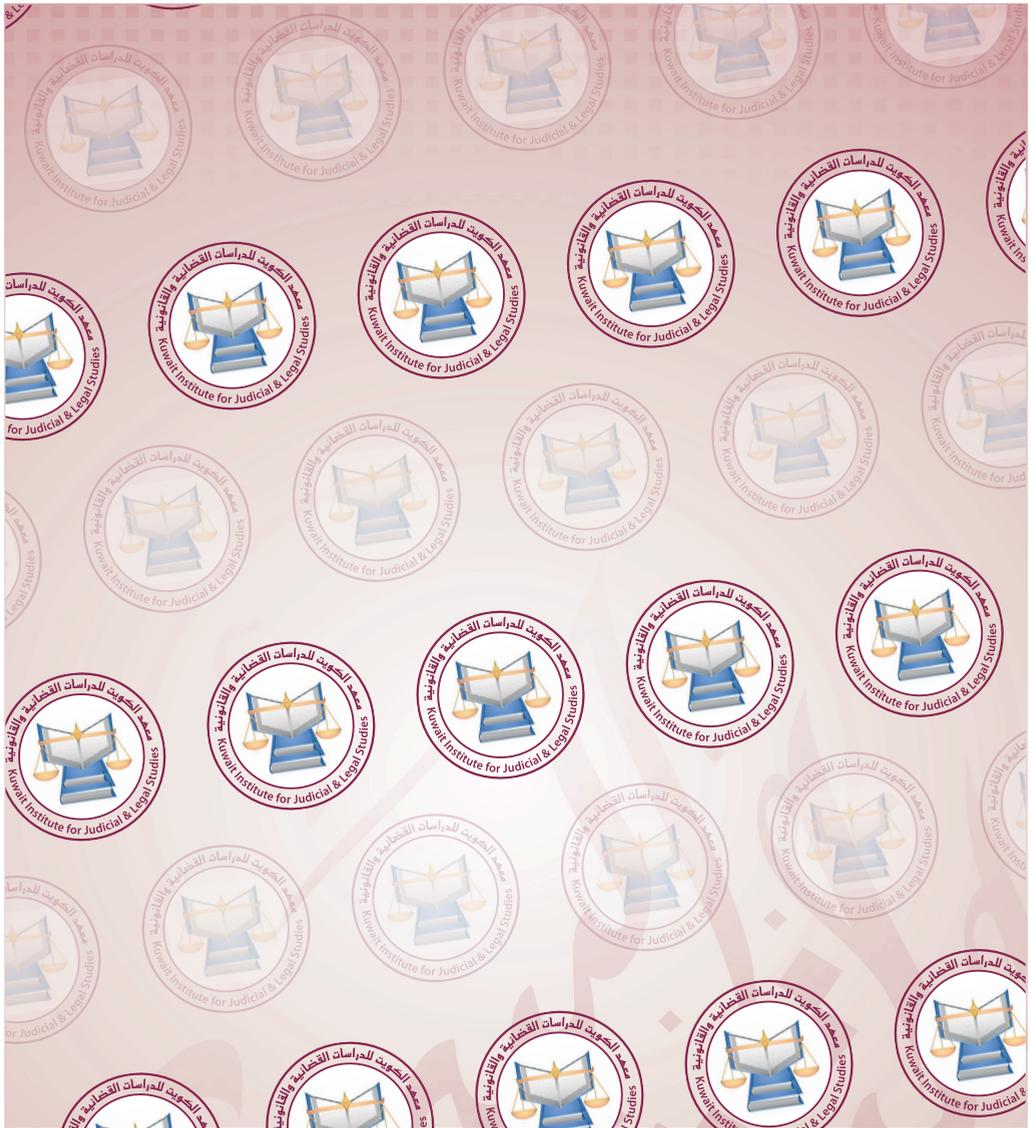
اعلى Upper	متوقع Expected	ادنى lower	السنوات Years
2600	2326	1864	2012/2011
2968	2450	1922	2013/2012
3277	2594	2014	2014/2013
3556	2739	2111	2015/2014
3814	2884	2211	2016/2015
3243	2599	2024	متوسط الفترة Average Period

- Lower , Lower confidence Intervals by 95%
- Upper , Upper confidence Intervals by 95%

- أدنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %
- أعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2012 / 2011 م وحتى 2016 / 2015 م





خامساً:

الشؤون المالية والإدارية



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بصدور هذا التقرير السنوي يكون المعهد قد طوي السنة الثامنة عشر من عمره الذي نريده مديداً زاخراً. وحين نقف لنلقي نظرة على ما مضى، ونتطلع إلى ما هو قادم، نتأمل مسيرة المعهد، وما أثمرت عنه السنوات الثماني عشر الماضية كي نقيم هذه المسيرة، التي اتسمت بالبذل والعطاء والإنتاج.

وفي تأملنا هذا، كان هدفنا الأساسي هو تطوير العمل الإداري والتنظيم المالي، باعتباره القطاع الذي نشرف عليه وكذلك القطاع الأساسي الذي يقوم عليه التدريب بالمعهد. ولم يكن هذا الهدف يقتصر فقط على الوسائل والسبل، بل على العنصر البشري والمساهمة في تطوير مهنية واحترافية الموظف، ليكون قادراً على مواجهة الصعوبات الإدارية والعملية، وخصوصاً أن الموسم التدريبي 2010/2011م، شهد تطورات مهمة ودورات كثيرة للسادة أعضاء السلطة القضائية والنيابة العامة وكذلك القانونيين من وزارات الدولة ومؤسساتها بالإضافة إلى الوظائف المعاونة للقضاء.

ولمواكبة هذه المستجدات، قامت الإدارة المالية والإدارية، بإعداد خطة لسد الاحتياجات الفنية والمالية خصوصاً مع تعدد الدورات التدريبية بشقيها التأسيسي (الدفعة الحادية عشر من الباحثين القانونيين المرشحين للعمل بالنيابة العامة - الدفعة الرابعة من الباحثين القانونيين المرشحين للعمل بالإدارة العامة للتحقيقات - الخبراء). أو المستمر والتخصصي.

حيث تتم متابعة تحصيل تكاليف الدورات التدريبية للدارسين من خارج الوزارة وصرف مستحقات جميع المحاضرين والمشرفين على تلك الدورات، بالإضافة إلى إعداد ميزانية المعهد لتغطية كافة الاحتياجات.

والله ولي التوفيق،،،

نائب مدير المعهد

للسئون المالية والإدارية

يعقوب يوسف الجليبي

قسم الشؤون المالية

- إعداد كشوف مستحقات المحاضرين عن المحاضرات التي قاموا بتدريسها.
- إعداد مشروع ميزانية الباب الثاني والثالث والرابع.
- صرف مستحقات هيئة تحرير مجلة المعهد العدد التاسع عشر.
- إعداد كشوف السلفة النقدية ومتابعة سدادها.
- الإشراف على مخزن المعهد ومتابعة طلبات الصرف اللازمة.
- إعداد ومتابعة كشوف المطالبات المالية للجهات الحكومية وذلك للدورات التدريبية.
- متابعة الاعتمادات المالية ومستلزمات الصرف اللازمة للمؤتمرات التي عقدت.
- إعداد ومتابعة طلبات الصرف والإعادة الخاصة باحتياجات للمعهد.
- تجديد القاعات الدراسية للمعهد.
- إعداد ومتابعة الممارسة الخاصة بالمطبوعات الخاصة بالمناهج التدريبية والتنسيق مع إدارة الشؤون المالية بالوزارة.
- إعداد كتاب الارتباطات المالية لمستحقات المحاضرين والمشرفين الفنيين.
- متابعة الصرف المالي للمشرفين الفنيين للفترة الصباحية والمسائية.

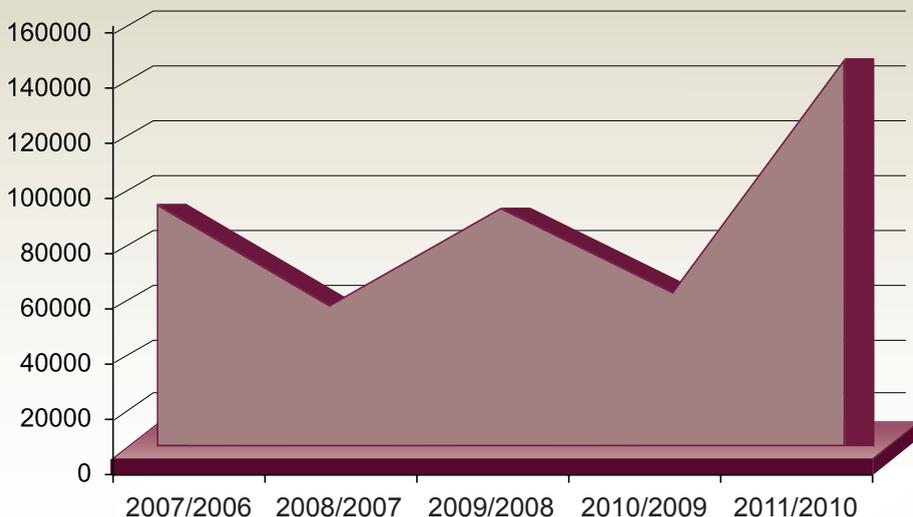
115	أولاً : قرارات الندب للسادة رجال القضاء 2010 / 2011م
3	ثانياً : موظفو الوزارة المنتدبون 2010 / 2011م
66	ثالثاً : المنتدبون من خارج الوزارة 2010 / 2011م

التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام 2006 / 2007م حتى 2010 / 2011م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2007/2006	75	89325
2008/2007	105	51900
2009/2008	101	88037.5
2010/2009	94	56744
2011/2010	95	14296.5

ارتفعت التكلفة المالية للدورات التدريبية للإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل من (56744) عام 2010/2009م إلى (142961.5) د.ك عام 2011/2010م، أي بمقدار (86217.5) د.ك.

التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام 2006 / 2007م وحتى 2010 / 2011م

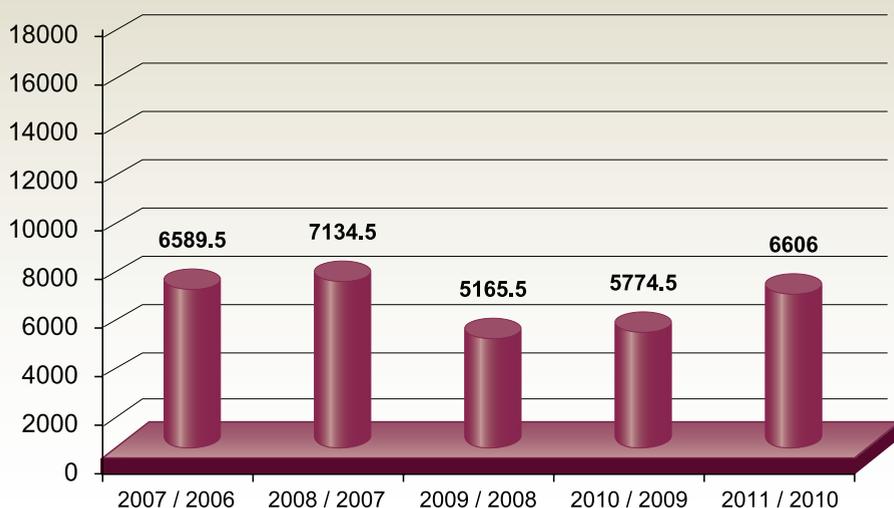


التكلفة المالية للدورات الخارجية - جهات حكومية خلال الأعوام من 2006 / 2007 م حتى 2010 / 2011 م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2007/2006	9	6589.5
2008/2007	10	7134.5
2009/2008	9	5165.5
2010/2009	9	5774.5
2011/2010	15	6606

ارتفعت التكلفة المالية للدورات التدريبية للجهات الخارجية الحكومية المختلفة من (5774.5) د.ك. عام 2010/2009 م إلى (6606) د.ك عام 2011/2010 م ، أي بمقدار (831.5) د.ك.

التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام من 2006 / 2007 م وحتى 2010 / 2011 م



قسم الخدمات الإدارية

م	البيان	العدد
1	كشوف التأخير الشهري 2010م	12
2	كشوف التأخير الشهري 2011م	6
3	مراسلات الشئون الإدارية 2010م	351
4	مراسلات الشئون الإدارية 2011م	63
5	النماذج الطبية 2010م	375
6	النماذج الطبية 2011م	383
7	نماذج الغياب 2010م	269
8	نماذج الغياب 2011م	40
9	نماذج التأخير 2010م	623
10	نماذج التأخير 2011م	178
11	نماذج المغادرة 2010م	7

- إعداد مشروع ميزانية الباب الأول.
- متابعة الاحتياجات الوظيفية مع الوزارة.
- متابعة الإشراف الفني للدورات التدريبية لعدد (110) دورة تدريبية ورش عمل.
- متابعة وتدقيق (964) إصدار شهادة لدورات الجهات الحكومية وإدارات الوزارة.
- متابعة وإصدار وتدقيق (456) شهادة لأعضاء السلطة القضائية عن الدورات التدريبية المجتازة.
- إعداد (6) قرار داخلي.

إحصائية بعدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال الفترة من 2006 م وحتى 2011 م

2011		2010		2009		2008		2007		2006		البيان
جنسيات أخرى	ك	عدد الموظفين										
5	30	6	39	5	39	6	32	6	24	6	22	
إناث	ذكور	الجنس										
16	19	24	21	23	21	20	18	15	15	16	12	
35		45		44		38		30		28		المجموع

انخفض عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال عام 2011/2010م إلى (35) موظف، وقد بلغ عدد الذكور منهم (19) موظف، أما عدد الإناث فقد بلغ (16) موظفة.

عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال الفترة من 2006 / 2011 م



